



**Rapport annuel
du conseil d'administration**

2023

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION AU 31 DÉCEMBRE 2023

FONDATEUR, DIRECTEUR GÉNÉRAL HONORAIRE

Jean Salkin (in memoriam 01.11.2000)

ADMINISTRATEUR HONORAIRE

Roger Decamp

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Président: Jean-Jacques Deleeuw

Vice-présidente: Kathryn Brahy

Bérenger Ameloot; Renaud Bellen; Clara Belloc; Frédéric Blondeau; Raphaël Canta; Valentin Dantine;
Jean-François De Bock; Paul de Theux; Sylvestre Defontaine; Bénédicte Dochain; Philippe Horevoets;
Diana Jarnea; Sophie Pissart

COMITÉ DE GESTION

Avec voix délibérative:

Bérenger Ameloot

Renaud Bellen

Kathryn Brahy, Vice-présidente

Jean-Jacques Deleeuw, Président

Diana Jarnea

Sophie Pissart

Avec voix consultative:

Edith Bertholet, Directrice générale

Valentin Dantine

COMMISSAIRE RÉVISEUR

SRL DGST & Partners, représentée par Mr. Pierre Sohet

SOMMAIRE

Introduction	7
Cellule Ressources Humaines	8
La cellule contenu	16
La cellule support	42
La cellule informatique	46
Les annexes	50

Introduction

EXPERTISE SENSIBLE

Bonjour à toutes et tous,

Je suis heureuse de partager avec vous ces quelques pages qui sont la compilation, par cellule de travail, d'un état des lieux de cette année, dense et intense, couplée aux objectifs plus vastes que nous mettons en place pour l'association.

Ce document révèle l'envie, le dynamisme, la force de travail de toutes et tous, mais n'est pas le reflet réel du tissage aussi bien en interne qu'à l'extérieur qui s'opère actuellement.

Il est à la fois un temps nécessaire de « pause » et d'observation et à la fois une rampe de lancement.

La transversalité, la prospection, le décloisonnement, le rayonnement, la co-création, la mise en valeur, la cohérence sont les axes principaux qui ressortent de notre projet.

Mais outre ce bilan, ce qui me semblait essentiel à pointer pour colorer cette lecture, c'est l'humain, ce sont les personnes qui constituent PointCulture.

La richesse réelle de cette association, ce sont les personnes présentes aujourd'hui, car toutes et tous ont une capacité impressionnante de partager, de nourrir leurs passions. Et leurs passions sont le cœur de ce fameux patrimoine audiovisuel que nous défendons.

Outre la passion, la particularité de cette richesse est que ces expertises sont sensibles, subjectives, « réelles ».

La subjectivité n'enlève en rien le sérieux des connaissances, elle permet de donner une valeur propre et unique, créant une réelle boule à facettes et pas une accumulation de savoirs.

C'est cette « boule à facettes » qui est le moteur de PointCulture et c'est cette sensibilité si particulière que je souhaite partager, diffuser, mettre en avant.

Cette richesse est difficilement perceptible dans un document chiffré et listant des actions et pourtant, c'est grâce à elle que PointCulture a toute sa raison d'être.

Merci de l'attention portée à ces quelques pages, merci de prendre le temps d'échanger ensuite, avec nous, sur les contenus et axes que nous développons et surtout merci de soutenir le projet dans son ensemble.

Bonne lecture!

Edith Bertholet
Directrice générale de PointCulture



Cellule



*Ressources
Humaines*

INTRODUCTION

Le plan stratégique de la Cellule RH a été établi par la Coordinatrice RH, en soutien à la stratégie de la Direction Générale en mai 2023.

Dans ce plan stratégique, nous définissons le nouveau rôle des Ressources Humaines (rôle de partenaire des collaborateurs, des coordinateurs et partenaire stratégique de la Direction Générale), fixons les objectifs pluriannuels jusqu'à fin 2026, et établissons les objectifs annuels 2023 pour la cellule RH, au-delà de la gestion opérationnelle du service RH.

Le présent bilan fait l'état des lieux des activités de la cellule RH et évalue l'atteinte des objectifs stratégiques 2023.

La méthode utilisée est la suivante : chaque objectif annuel 2023 est repassé en revue et nous décrivons ce qui a été réalisé, en tenant compte des indicateurs de mesure préalablement définis dans le plan stratégique et en définissant la temporalité.

REMARQUES PRÉLIMINAIRES : RÉORGANISATION

ORGANISATION DE L'ASSOCIATION

La restructuration de PointCulture en 2022 a bien entendu un fort impact sur les Ressources Humaines. L'enjeu principal 2023-2026 de mobiliser les Ressources et veiller à la motivation de l'ensemble du personnel autour du projet de PointCulture. Mettre l'humain au centre de la stratégie, bien définir les objectifs et les attentes, définir des priorités et valoriser les contenus, sont des axes importants dans notre vision déployée avec la Direction Générale, et cela permet de redynamiser l'ensemble du personnel.

Une attention particulière a été donnée également au collectif. Cela passe par créer des espaces d'échanges, mais également de veiller à construire un climat social (relations avec les représentants du personnel) serein et constructif.

La structuration de l'association en différentes cellules a été un gros point d'attention. Nous avons veillé en 2023 à revoir la structure des cellules pour permettre les échanges fluides.

Des ajustements de fonctions ont dû être réalisés pour assurer un déploiement optimal du projet de PointCulture en s'appuyant au mieux sur les forces de chaque collègue.

Des questions liées au bien-être au travail des collaborateurs ont été une priorité pour les RH en 2023. Cela pose des questions organisationnelles afin de lever des freins pour le développement du projet culturel de PointCulture.

Début 2023, nous avons constaté certains freins liés aux places occupées par les travailleurs dans certaines fonctions. Certains ajustements de fonctions se sont faits courant 2023 afin de stabiliser et optimiser les ressources humaines, fluidifier le travail pour permettre le bon déploiement du projet culturel. Plusieurs réunions ont été organisées avec les collaborateurs concernés pour des questions de bien-être au travail, questions (ré)organisationnelles, afin d'optimiser au mieux les ressources. Des conciliations ont été organisées pour mettre à plat des questions conflictuelles, par la Coordinatrice RH.

De plus, nous avons engagé des personnes supplémentaires pour le bon fonctionnement de la structure en tenant compte tout d'abord des limites financières. En début 2023, le manque de vision sur les finances était un frein important pour le recrutement de profils nécessaires à la réalisation de nos missions. À l'arrivée de la Directrice et de la Coordinatrice Ressources Humaines, nous nous sommes aperçus de manquements au niveau de la justification des subsides. Cela a eu un fort impact au niveau de la cellule RH, confrontée en début d'année à de la « gestion de crise ».

L'engagement d'un coordinateur financier ad interim (freelance) à partir de mai 2023 a aidé à donner cette vue financière claire. L'équipe RH a aidé à la réalisation de l'audit financier en mai-juin 2023. L'ensemble du budget du personnel a été revu.

Suite à cette clarification financière, nous remarquons qu'il y a peu de budget qui peut être accordé à des engagements supplémentaires. Cela a pour conséquence que nous pouvons recruter uniquement pour des postes où les besoins sont absolument nécessaires, avec un temps de travail limité (nous ouvrons des postes à mi-temps) et des salaires réduits au minimum sectoriel, ce qui a un impact au niveau de l'attractivité.

Nous nous sommes également aperçus de grands manquements dans notre dossier maribel, ce qui entraînait des pertes au niveau des subsides pour PointCulture. Le dossier a été mis en ordre courant 2023 pour repartir sur de bonnes bases et solidifier la politique de l'emploi au niveau de l'Association.

RÉORGANISATION DE L'ÉQUIPE RH

L'équipe RH a été réorganisée suite au départ de l'ancien Coordinateur RH et l'arrivée de la nouvelle Coordinatrice RH en février 2023. Cette phase de transition a été marquée par l'absence de phase de remise de dossiers, ce qui implique un temps nécessaire de découvertes des dossiers, et des surprises liées au manque de transmission.

Pour une bonne organisation et répondre aux besoins de l'organisation et valoriser l'autonomie d'assistante RH dans sa fonction, nous avons réorganisé l'équipe avec :

- Une coordinatrice RH, responsable de la qualité et de l'efficacité du service et du développement des projets RH ; et
- Valoriser l'ancienne Assistante RH, et qui devient à partir du 1^{er} juillet 2023 Gestionnaire de l'Administration du personnel, chargée de la gestion de la paie et de l'administration du personnel de manière autonome, sous la supervision de la coordinatrice RH
- Une assistante administrative renforce d'équipe depuis le 7 novembre 2023 (elle travaille environ 4 à 8h par semaine pour le service RH pour les tâches administratives, et le reste de son temps de travail est consacré au suivi administratif du dossier APF ainsi qu'au support administratif de la Cellule Comptabilité et Finances).

Objectif 1 : Soutien de la Direction Générale dans sa vision et stratégie.

Au niveau stratégique, la Cellule RH prend davantage un rôle de partenaire stratégique de la Direction Générale et un rôle de soutien aux coordinateurs.

- Un canevas du plan stratégique a été établi par la Coordinatrice RH et des réunions ont été tenues avec la Direction générale et chaque coordinateur pour affiner les évolutions et objectifs stratégiques de chaque cellule sur les 4 années à venir.
- À partir de l'été 2023, une réflexion sur la restructuration des cellules pour fluidifier les échanges et équilibrer la charge de travail des membres du personnel a été menée en lien avec la Directrice Générale et les coordinateurs pour rendre cela opérationnel à partir de janvier 2024.
- Nous avons remis en place une culture axée sur le feedback formel et informel des collaborateurs, et nous axons le management et la stratégie de l'entreprise sur base d'objectifs clairement définis et communiqués au personnel. Nous insistons sur l'importance d'un management humain dans un cadre clairement défini et sur le fait de bien communiquer les objectifs aux collaborateurs avec des

deadlines et des priorités bien clarifiées.

- Nous insistons également sur une meilleure répartition de la charge de travail, et avons donné l'instruction aux coordinateurs de demander à chaque membre du personnel d'anticiper le travail (planning de projet). Nous avons également insisté sur l'importance de l'intelligence collective, tout en responsabilisant chaque collaborateur sur sa charge de travail et sur l'importance que chaque coordinateur tranche davantage pour répartir le travail en cas d'iniquité de la charge de travail dans son service. En parallèle, nous questionnons régulièrement les coordinateurs sur le sens du travail de chacun, la valorisation de l'existant, dans la lignée de la stratégie de la direction générale et dans le souci de rationaliser la charge de travail de chacun et prévenir les risques psychosociaux.
- Des changements de fonctions ont été opérés pour répondre à des besoins opérationnels et stratégiques, ou à la demande de travailleurs, suite à la restructuration.
- Dans le futur, nous devons encore améliorer la transversalité (au-delà des cellules, et éviter le « silottage »).

Objectif 2 : Établissement des descriptions de fonctions

Clarifier le rôle/fonction de chaque collaborateur était très important, suite à la restructuration de PointCulture. Un objectif majeur de 2023 était donc de remettre à jour toutes les descriptions de fonctions. Pour ce faire :

- Une réunion avec chaque coordinateur a été organisée pour la mise à jour des descriptions de fonctions et identification des compétences en termes de savoir, savoir-faire, et savoir-être pour chaque rôle
- Un groupe de travail a été mis sur pied avec des représentants du CE pour une concertation au sujet des descriptions de fonctions, et les réunions se sont tenues en octobre et novembre 2023.
- L'ensemble des descriptions de fonctions sera soumis au CE de janvier 2024 et une communication vers le personnel sera organisée après la concertation sociale et l'aval du CE (début 2024)

Objectif 3 : Établissement du plan de formation

Des formations ont été organisées pour soutenir des axes stratégiques et répondre à des besoins organisationnels :

- Le plan de formation est rédigé après concertation avec chaque coordinateur et la Directrice Générale. Il a été proposé au CE de juin 2023.
- Des parrainages ainsi que des formations données par des collègues en interne ont été donnés en septembre 2023 à

l'entièreté du personnel ou à certains collègues (selon le type de formation) pour tenir compte des besoins et réduire les coûts. Notamment :

- Un parrainage relatif à l'animation en été 2023 à destination des collègues de la Cellule Contenu pour que certains collègues puissent donner des animations
- Organisation d'une formation de base TEAMS à destination de l'ensemble du personnel en octobre et novembre 2023 pour répondre à un besoin de fluidité des échanges en interne.
- Certaines formations externes sont organisées en novembre et décembre 2023 pour répondre à des obligations légales ou pour répondre à des besoins ou lignes stratégiques. Exemples : formation sur l'efficacité des réunions et l'intelligence collective, une formation sur les bonnes pratiques en matière d'écologie numérique.
- Un formulaire d'évaluation a été rédigé et sera communiqué au personnel fin 2023 pour améliorer le cas échéant chaque formation.

Objectif 4 : Rédaction de procédures pour assurer des back-up

Des procédures pour assurer les back-up ont été établies par la Gestionnaire de l'Administration du Personnel et la Coordinatrice RH en été 2023 de manière succincte. Ces procédures devront être améliorées et détaillées en 2024 avec l'aide de l'assistante administrative entrée en service en novembre 2023, afin que le service puisse être optimal et fonctionner en cas d'absence d'un des membres de l'équipe.

Nous avons également insisté auprès des coordinateurs pour en faire de même avec leurs collaborateurs pour que chaque cellule puisse fonctionner indépendamment des personnes qui occupent des fonctions particulières.

Objectif 5 : Télétravail structurel

Le télétravail structurel au sein de PointCulture a été réévalué en vue de la renégociation d'une nouvelle CCT sur le télétravail structurel pour 2024 en tenant compte des étapes suivantes :

- Le télétravail structurel a été évalué au niveau du comité de coordination et au niveau du CPPT et un groupe de travail avec certains représentants du personnel s'est tenu pour faire un état des lieux du télétravail en vue de la renégociation de la CCT d'entreprise y afférente (juin 2023).
- Un formulaire d'évaluation du télétravail structurel a été rédigé par la Coordinatrice RH en concertation avec le CPPT et avec le soutien de la cellule informatique qui en a permis

sa digitalisation. Les membres du personnel concernés ont complété ce formulaire. Un état des lieux global a été donné au CPPT par la Coordinatrice RH au CPPT de juin 2023. Les entretiens de télétravail individuels ont été lancés (chaque coordinateur le fait pour sa cellule).

- La CCT télétravail structurel a été adaptée sur base des nouveaux besoins et est en cours de renégociation avec les délégués et permanentes syndicales (dernier trimestre 2023 pour une entrée en vigueur de la nouvelle CCT en janvier 2024).

Objectif 6 : Entretiens de fonctionnement

En plus de l'instauration d'une culture d'entreprise axée sur le feedback formel et informel des collaborateurs, nous allons remettre en place des entretiens de fonctionnement pour donner du feedback formel aux travailleurs et voir quels sont les besoins individuels pour remplir leur fonction.

Un canevas sera établi par la coordinatrice RH en décembre 2023 et elle donnera une formation à ce sujet aux coordinateurs début 2024 pour que les entretiens de fonctionnements puissent être relancés à partir de 2024.

Objectif 7 : préparer les élections sociales

La procédure de sélection du prestataire qui nous accompagnera pour les élections sociales a été sélectionnée après respect de la réglementation sur les marchés publics (juin 2023).

La cellule RH se penchera sur la réglementation et élaborera un calendrier des élections sociales lors du dernier trimestre 2023 (novembre et décembre 2023) pour entamer la procédure légale des élections sociales en décembre 2023.

Objectif 8 – Accompagnement du personnel et questions organisationnelles

Sur demande, plusieurs réunions ont été organisées avec les collaborateurs concernés pour des questions de bien-être au travail, questions (ré)organisationnelles et des conciliations ont été organisées pour mettre à plat des questions conflictuelles, par la Coordinatrice RH. Cet aspect prend une place importante dans la stratégie RH de l'organisation.

Objectif 9 - Recrutement

Nous avons établi les besoins en recrutement en fonction des missions du contrat-programme et les besoins de stabiliser l'association au niveau financier. Dès lors, nous avons engagé certains collaborateurs ou fait appel à des prestataires externes :

- Un appel à candidature a été lancé en mars 2023 pour le poste de coordinateur·trice financier·ère. Après plusieurs entretiens avec des profils non concluants, nous avons décidé d'opter pour la réalisation d'un audit externe avec un partenaire externe, après avoir suivi la procédure relative aux marchés publics. Ensuite, nous avons également nommé le prestataire externe au poste de Coordinateur Financier ad interim à concurrence de 2 jours par semaine. Cela permet de répondre à nos besoins de vision financière et de sécuriser ainsi PointCulture.
- Concernant l'administrateur système, une procédure de recrutement a été lancée dès juin 2023 après le départ de l'ancien administrateur système. Malheureusement, aucun candidat ne répondait à nos besoins. Nous avons donc décidé d'organiser un audit avec un opérateur externe. Celui-ci est organisé en novembre 2023, suite au bon suivi de la procédure relative aux marchés publics.
- Un poste d'administrateur·trice des données avait également été budgété à partir de 2023. L'ouverture de poste a été d'abord mise en suspens au premier trimestre car nous avons un manque de vision budgétaire. Nous avons ensuite relancé la procédure de recrutement interne et sélectionné une de nos travailleuses qui a désormais un mi-temps supplémentaire en tant qu'administratrice des données, depuis le 1^{er} octobre 2023.
- Nous avons également engagé une assistante administrative à mi-temps au 7 novembre 2023 pour suivre le dossier APF. Elle supportera également l'équipe Comptabilité et Ressources Humaines pour les tâches administratives.
- Enfin, nous avons engagé une animatrice à mi-temps à partir du 13 novembre 2023 pour développer davantage le pôle animation et répondre à nos missions.

La politique des recrutements est désormais liée à une stratégie au niveau des subsides maribel social. Nous construisons désormais nos besoins en recrutement et lions ceux-ci à des possibilités de subsides ou des récupérations de maribel lorsque c'est possible.

Objectif 10 : Politique de rémunération

Une analyse des fonctions et barèmes existants a été faite par la Coordinatrice RH. Les barèmes minimums selon la fonction seront appliqués rétroactivement pour tenir compte de nos obligations légales.

Plusieurs réunions avec les personnes concernées et la délégation syndicale ont été organisées par la Coordinatrice

RH avec la Direction générale en juin 2023 pour clarifier et communiquer à ce sujet. Le tout a été corrigé à partir de juillet 2023 rétroactivement dans la paie.

Objectif 11 : Mise en ordre du dossier Maribel

Nous nous sommes aperçus en mars 2023 avec l'arrivée de la coordinatrice RH de plusieurs manquements au niveau de notre dossier maribel, notamment le fait que 1,5 ETP maribel n'était pas occupé actuellement, ce qui représentait une perte financière pour PointCulture. Tout le dossier a été revu en concertation avec le Conseil d'Entreprise, et nous avons introduit un dossier de justification au fonds maribel pour réclamer les corrections pour bénéficier à nouveau de nos subsides maribel pour les 1,5 ETP actuellement inoccupés. Le tout est maintenant en ordre : nous avons récupéré les 1,5 ETP de maribel et corrigé l'ensemble de la situation.

CONCLUSION :

En conclusion, 2023 a permis de sortir de la gestion de crise à laquelle nous étions confrontés début 2023. Nous avons pu développer le rôle que nous entendons donner au RH : être un vrai partenaire de soutien aux collaborateurs, un partenaire de soutien aux coordinateurs et de partenaire stratégique en soutien de la Direction Générale. Mettre l'humain au centre, accorder de la place au collaborateur individuellement, mais également collectivement en créant, avec les représentants du personnel, des relations constructives.

L'organisation a été assainie et nous travaillons sur une organisation du travail davantage pérenne, au service des missions de PointCulture.

En 2024, nous travaillerons davantage à l'efficacité de l'organisation au service du déploiement du projet de PointCulture. Nous travaillerons davantage sur la transversalité des cellules pour rendre le travail davantage fluide. Et nous développerons des projets RH pour répondre à nos obligations légales et pour permettre plus largement un cadre général clair au service de l'association.

Aurélien Vanham - Coordinatrice RH

INTRODUCTION

La cellule RH devra assurer la gestion quotidienne des Ressources Humaines ainsi que le développement de plusieurs projets RH au service de l'association.

Actuellement la cellule RH, se charge principalement de l'administration du personnel. D'ici 4 ans, elle développera pour devenir une cellule Ressources Humaines à part entière et soutiendra le renforcement d'un management humain.

REMARQUES PRÉLIMINAIRES : RÉORGANISATION DE L'ASSOCIATION

La restructuration de PointCulture en 2022 a bien entendu un fort impact sur les Ressources Humaines. L'enjeu principal est de mobiliser les Ressources et veiller à la motivation de l'ensemble du personnel autour du projet de PointCulture.

En février 2023, à l'arrivée de la nouvelle Coordinatrice RH, nous observons les freins principaux suivants :

Un manque de vision financière. Les RH devront aider à clarifier les finances, comprendre et justifier les subsides de l'association, revoir le budget du personnel et recruter un coordinateur financier en priorité.

Revoir la place des collaborateurs est nécessaire. Des ajustements de fonctions devront être réalisés pour assurer un déploiement optimal du projet de PointCulture en s'appuyant au mieux sur les forces de chaque collègue.

Des questions liées au bien-être au travail des collaborateurs dans leur travail doivent être une priorité. Cela pose des questions organisationnelles afin de lever des freins pour le développement du projet culturel de PointCulture. Début 2023, nous observons des conflits entre certains membres du personnel qui doivent être apaisés d'urgence pour le bien-être des collaborateurs, mais également le bien du projet.

La structuration de l'association en différentes cellules est également un point d'attention. Il faudra davantage veiller à fluidifier le travail au sein de chaque cellule (avec des collègues qui n'avaient pas forcément l'habitude de travailler ensemble, vu la réorganisation), et veiller à assurer un travail transversal.

Nous avons un manque de personnel pour pouvoir répondre pleinement à nos missions et pour rendre la gestion sereine. Après une clarification financière, le recrutement de certains rôles clés doit se faire également en priorité.

Nous devons également restructurer la cellule RH (qui début 2023 avant l'arrivée de la nouvelle Coordinatrice RH se chargeait essentiellement de l'administration du personnel) pour donner un nouveau rôle au RH, afin de servir au mieux le projet de l'association.

Nous devons créer un management davantage humain, en donnant un cadre clair avec des objectifs et priorités afin qu'ensemble, nous puissions relever au mieux les défis de l'association. Nous devons veiller aux collaborateurs individuellement, mais également collectivement. Cela passe par créer des espaces de communication et créer des relations positives et constructives avec les partenaires sociaux internes.

RÔLE DE LA CELLULE RH

Pour servir au mieux l'Association, pendant les 4 prochaines années, la cellule RH renforcera son rôle de « partenaire » :

- Partenaire des collaborateurs : répondre aux questions des collaborateurs, apporter du soutien et de l'écoute aux collaborateurs, clarifier et trancher les questions liées à l'organisation du travail, gérer des conflits.
- Partenaire du management : répondre aux questions juridiques et techniques, être à l'écoute et soutenir le management dans la gestion des ressources humaines de leur équipe, gérer des conflits.
- Partenaire du changement : chaque changement qui touche à la culture d'entreprise sera accompagné par la cellule RH afin de faciliter le changement.
- Partenaire stratégique : la cellule RH soutiendra la stratégie globale de l'entreprise, accompagnera le déploiement du projet de PointCulture et facilitera sa communication vers le personnel avec la Direction Générale et la cellule Communication.

OBJECTIFS PLURIANNUELS SUR 4 ANS (JUSQU'À FIN 2026)

Le déploiement de ce rôle passera par l'application d'une politique RH et en particulier par des projets concrets (en plus de la gestion quotidienne RH et de l'Administration du personnel que nous ne détaillons pas ici) :

STRATÉGIE

La cellule RH soutiendra la Direction générale et les coordinateurs dans la définition de la stratégie et dans sa communication à l'ensemble du personnel.

Comment ?

- Établir un plan de route (canevas) qui aide à définir une structure globale pour la vision, la stratégie et la définition des projets sur 4 ans, et aider à définir les priorités et objectifs de chacun
- Rencontrer la Directrice générale et les coordinateurs à ce propos pour affiner ensemble les points définis au point précédent

La cellule RH devra se joindre aux décisions stratégiques de l'association pour travailler au service du projet.

RECRUTEMENT ET INTÉGRATION, RÔLES, FORMATIONS ET DÉVELOPPEMENT DES TALENTS

Accueil et parcours d'intégration des nouveaux collaborateurs-trices

- Établir une brochure d'accueil en concertation avec le conseiller en prévention. (Actuellement, cela fait défaut dans l'association)

Recrutement

- Recruter selon les besoins internes, dans les limites des contraintes budgétaires.
- Améliorer les processus de recrutement existants

Descriptions de fonctions

- Établissement et mise à jour des descriptions de fonctions
- Communication vers le personnel à ce sujet

Politique de formations

La cellule RH établit un plan de formation pour le personnel.

- Identifier les besoins de l'organisation, besoins par service et besoins individuels en termes de formation.
- Établir un plan de formations : en tenant compte des compétences requises pour les fonctions des collaborateurs-trices et des besoins
- Prioriser les formations en fonction des objectifs et donner un cadre clair

- Établissement également d'un formulaire d'évaluation de chaque formation, à remplir par le collaborateur qui a suivi la formation.

Objectifs et entretiens de fonctionnement

- Fixation d'objectifs par service en concertation avec la Directrice Générale et chaque coordinateur, ainsi que d'objectifs individuels pour chaque collaborateur.
- Mise en place d'entretiens de fonctionnement et du feedback aux collaborateurs et accompagnement/formations des coordinateurs à ce propos.
- Instauration d'une culture de feedback informel et (in)formations des chefs de service/Direction sur comment donner du feedback le cas échéant

RESSOURCES JURIDIQUES

La cellule RH doit pouvoir aider toute personne pour répondre à une question juridique (droit du travail individuel et droit de la sécurité sociale) dès le début de sa carrière jusqu'à la fin de sa carrière dans l'entreprise et mettre à jour les documents sociaux pour répondre aux obligations légales (droit social).

- Mise à jour continue des connaissances en droit social et veille juridique
- Mise à jour des documents sociaux (si nécessaire au regard de la loi) et du Règlement de travail de PointCulture

CONCERTATION SOCIALE, BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL ET RÉOLUTION DES CONFLITS

Concertation sociale

Les RH se chargent de concertation avec les partenaires sociaux pour faire évoluer les conditions de travail au sein de l'entreprise (participation aux réunions des organes de concertation et contacts informels avec les partenaires sociaux internes).

- La cellule RH sera à l'initiative de projets sur les conditions de travail du personnel et examinera des demandes des représentants du personnel sur ces points. Concrètement, la CCT télétravail qui prend fin en décembre 2023 devra être renouvelée.
- Organisation des élections sociales en 2024 (notamment : préparation en 2023 et organisation concrète en 2024).

Créer des relations sociales positives et constructives, au service du déploiement du projet de l'association.

Écoute et résolution des conflits

- Accompagnement des coordinateurs par rapport à la gestion des ressources humaines de leur équipe et prévention et gestion des conflits, à la demande des coordinateurs

- Réponse à toute demande du personnel à ce sujet, et conciliation des différentes parties concernées en cas de conflit, à la demande des parties intéressées

OPÉRATIONNEL : PAIE ET ADMINISTRATION DU PERSONNEL

Les RH veilleront à l'optimisation des process de paie et de l'administration du personnel.

- Des back-up seront organisés de manière à assurer la continuité de la cellule RH. Comment ? Rédaction de procédures claires permettant à toute personne de reprendre la gestion de l'administration du personnel en cas de problème
- Révision des procédures pour optimiser le temps de travail dans la mesure du possible
- Établissement des tableaux de bord/reporting

POLITIQUE DE RÉMUNÉRATION

- Tenue de la politique de rémunération du personnel
- Révision des barèmes si nécessaire en cas de changement de fonctions

OBJECTIFS ANNUELS 2023

OBJECTIF 1 : SOUTIEN DANS SA VISION ET STRATÉGIE

Soutenir la Direction générale et les coordinateurs dans la définition de la stratégie et dans sa communication à l'ensemble du personnel.

Comment ?

- Établir un plan de route (canevas) qui aide à définir une structure globale pour la vision, la stratégie et la définition des projets sur 4 ans, et aider à définir les priorités et objectifs de chacun
- Rencontrer la Directrice générale et les coordinateurs à ce propos pour affiner ensemble les points définis au point précédent
- Définition du plan stratégique RH
- Indicateur de mesure :
 - Rédaction d'un canevas pour le plan stratégique et le communiquer et l'expliquer aux coordinateurs. Répondre aux questions des coordinateurs à ce sujet.
 - Réunion avec chaque coordinateur et la Directrice Générale pour accompagner dans l'établissement du projet de chaque cellule

- Réorganiser le travail, faciliter les échanges entre les services.
- Favoriser un management humain avec un cadre clair (objectifs et priorités clairement définis).

OBJECTIF 2 : ÉTABLISSEMENT DES DESCRIPTIONS DE FONCTIONS

- Mise à jour des descriptions de fonctions et identification des compétences en termes de savoir, savoir-faire, et savoir-être pour chaque rôle, en concertation avec chaque coordinateur
- Concertation de ces descriptions de fonction avec le Conseil d'entreprise
- Indicateur de mesure :

Chaque description de poste est revue et tient compte de la réalité du terrain (fonction et tâches des collaborateurs-trices sur le terrain). Ce dernier critère est apprécié en concertation avec les coordinateurs, la Directrice Générale et le conseil d'entreprise

OBJECTIF 3 : ÉTABLISSEMENT DU PLAN DE FORMATION

- Identifier les besoins de l'organisation, besoins par service et besoins individuels en termes de formation en concertation avec les coordinateurs.
 - Établir un plan de formations : sur la base du référentiel de compétences, et sur la base des besoins, établir un plan de formation qui donne un cadre clair et définir un budget en concertation avec la cellule comptabilité et finances.
 - Prioriser les formations en fonction des objectifs et donner un cadre clair aux possibilités de formation : qui peut suivre une formation ? Selon quels critères ? Qui a priorité ?
 - Établissement également d'un formulaire d'évaluation de chaque formation, à remplir par le collaborateur qui a suivi la formation.
 - Organisation des formations et inscription du personnel pour que les formations puissent être suivies
- Indicateur de mesure :
- le plan de formation remplit les besoins de chaque service et tient compte des limites financières
 - organisation et inscription des personnes concernées

OBJECTIF 4: RÉDACTION DE PROCÉDURES POUR ASSURER DES BACK-UP

Rédiger des procédures claires pour assurer un back-up en cas de problème.

- Quelles procédures : paie, assurance-groupe, Cami, outils gestion du temps, formation, maribel...
- Indicateurs de mesure :
 - Établissement d'une procédure par outil
 - La procédure est lisible et compréhensible par une personne extérieure à la cellule RH

OBJECTIF 5: TÉLÉTRAVAIL STRUCTUREL

- Évaluer le télétravail structurel au niveau du comité de coordination
- Évaluer le télétravail structurel au niveau du CPPT
- Rédiger un formulaire d'évaluation du télétravail structurel, se concerter à ce sujet avec le groupe télétravail et le CPPT et le communiquer au personnel
- Faire le point sur la CCT télétravail structurel, et la renouveler le cas échéant en concertation avec les délégués syndicaux
- Indicateurs de mesure :
 - Établir le formulaire et obtenir la validation par le CPPT
 - Signature CCT télétravail

OBJECTIF 6: ENTRETIENS DE FONCTIONNEMENT

- Mettre en place d'entretiens de fonctionnement : créer/ mettre à jour un canevas : fin 2023
- Expliquer (formation) aux coordinateurs la méthode de conduite des entretiens de fonctionnement
- Communiquer la méthode aux collaborateurs-trices (début 2024)
- Indicateur de mesure :
 - Canevas mis en œuvre
 - Réponse à toutes les questions des coordinateurs/ travailleurs ce qui permettra d'évaluer la bonne compréhension

OBJECTIF 7: PRÉPARER LES ÉLECTIONS SOCIALES

- Se renseigner sur les obligations légales
- Souscrire à un accompagnement pour les élections sociales dans le respect de la réglementation sur les marchés publics
- Veiller à anticiper de sorte à respecter les délais légaux relatifs à la procédure
- Planifier le calendrier des élections sociales 2024
- Indicateur de mesure :
 - Avoir validé une offre et contracter avec le prestataire de services pour l'accompagnement aux élections sociales

- Établir un calendrier pour les élections sociales qui tient compte des obligations légales.

OBJECTIF 8: ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL DU PERSONNEL

- Accompagner le personnel pour toute question d'organisation du travail à la demande du collaborateur ou du supérieur hiérarchique
- Organisation d'entretiens individuels pour tout le personnel
- Résolution des conflits ou recherche de solutions pour des questions liées au bien-être sur demande du personnel
- Indicateur de mesure : organisation d'entretiens individuels et entre plusieurs personnes sur demande du personnel ou dès qu'un problème organisationnel est connu par la cellule RH. Entrevue de tout le personnel individuellement d'ici fin 2023

OBJECTIF 9: RECRUTEMENT

- Recrutement selon les besoins urgents de l'association dans des contraintes budgétaires
- Postes à pourvoir en priorité cette année : coordinateur-trice financier-ère et administrateur système (pour remplacer l'ancien administrateur système qui a quitté l'Association en juin 2023), animateur-trice, administrateur-trice des données.
- Le lancement d'une politique de stages fera également l'objet d'une réflexion
- Indicateur de mesure :
 - Rédaction appel à candidature lisible
 - Organisation des entretiens
 - Engagement des profils en cas de rencontres de profils concluants sur base des critères préétablis avec la Direction Générale et le coordinateur/collègues concernés.

OBJECTIF 10 POLITIQUE DE RÉMUNÉRATION

- Mise à plat des réalités de travail et financière de tous les collaborateurs avec la Direction Générale et le Coordinateur contenu
- Identification des fonctions où le barème minimum n'est pas attribué (suite aux changements de fonctions) et adaptation du barème en correspondance
- Communication vers la DS et vers les personnes concernées
- Indicateurs de mesure :
 - Adaptation des barèmes
 - Organisation réunion DS et mail de suivi
 - Communication lors de réunions avec les personnes concernées

OBJECTIF 11 : DOSSIER MARIBEL

Remettre en ordre le dossier maribel :

- Mise à jour des documents administratifs
- Introduction d'un dossier au Fonds Maribel pour récupérer 1,5 ETP maribel qui, aujourd'hui, appartient à PointCulture mais n'était pas financé pour des raisons de manquements administratifs.
- Indicateurs de mesure :
 - la cellule administrative du Fonds Maribel nous confirme que le dossier est en ordre.
 - Le subside afférent au 1,5 ETP est récupéré

Aurélie Vanham - Coordinatrice RH (Mai 2023)



Cellule



Contenu

PRÉAMBULE : L'ÉQUIPE DE LA CELLULE CONTENU

La cellule contenu est composée de 33 personnes (26.52 ETP, chiffres au 31 octobre). Elle fonctionne en horizontalité sous la responsabilité d'un coordinateur et avec l'aide d'un secrétaire à mi-temps. Elle comporte 10 personnes (8.90 ETP) qui travaillent auprès des opérateurs d'appui de la Lecture publique.

Pour chaque projet, les collègues se constituent en groupes temporaires.

Tous les collègues de PointCulture participent en permanence à plusieurs projets.

La cellule contenu tient actuellement des réunions plénières toutes les deux semaines afin de distribuer les projets et aborder son propre fonctionnement. Les points de fonctionnement sont préparés en groupes de travail par des membres de la cellule.

L'équipe est en place depuis 12 mois, dans un fonctionnement très différent du précédent, qui était basé sur le travail individuel. Les collègues qui la constituent viennent de différents anciens services, pour la plupart dissous lors de la restructuration. La nouvelle cellule contenu atteste du recentrage de PointCulture sur sa collection et la médiation, sous toutes les formes, de celle-ci.

Les changements de métiers nécessitent des formations et des temps d'ajustement dans le début du fonctionnement. Une équipe arrivant à maturité dans son fonctionnement après de nombreux mois, il importe de créer l'environnement qui lui permette de l'atteindre dans les meilleures conditions et rapidement.

L'équipe comporte une grande majorité de personnes âgées de plus de 40 ans avec une ancienneté importante à PointCulture. L'âge et l'ancienneté des collègues constituent un frein à l'implémentation rapide des changements, sans être toutefois un obstacle.

Ces mêmes caractéristiques de l'équipe reflètent aussi un manque de diversité sociologique qui se traduit par une difficulté de créer des objets de médiation à destination de certains publics (adolescence, par exemple). A contrario, l'expérience et les connaissances accumulées par le personnel

constituent un trésor dont la transmission doit être assurée dans des démarches de compagnonnage.

L'équipe de la cellule contenu représente une part importante des coûts salariaux, sa place dans les plans de formation est aussi prépondérante.

Parmi les indicateurs de mesure du fonctionnement de la cellule contenu, nous relevons :

- Nombre de réunions et mémos de celles-ci
17 réunions plénières entre janvier et octobre 2023, qui comprennent :
Une mise en commun sur les projets avec tous les collègues
L'attribution des nouveaux projets de travail
Des points de fonctionnement : présentation des sujets et des décisions prises. Les travaux de préparation des décisions se font en groupes de travail restreints.
- Groupes de travail existants :
Acquisitions des médias
Encodage des médias dans notre base de données
Médiagraphies
Gouvernance de la cellule
- 7 réunions des médiathécaires travaillant auprès des OA :
Temps de partage des expériences des collègues
Conception de projets propres aux OA et aux bibliothèques pour faire connaître et adopter les services de PointCulture :
Rencontres des équipes des bibliothèques
Promotion du prêt de médias dans les bibliothèques, via Samarcande
Actions de soutien aux bibliothèques pour favoriser la participation au Mois du Doc
- Groupes de travail :
Formulaire de recueil des informations nécessaires pour répondre aux demandes de soutien formulées par les bibliothèques
Formulaire d'évaluation par les bibliothèques des outils de médiation livrés
- Entretiens de fonctionnement individuels
Ils seront menés début 2024
- Autoévaluation du fonctionnement de la cellule
- Plan stratégique de la cellule
- Données de bien-être de l'équipe : sondages, statistiques de télétravail, d'absence.

Plusieurs sondages de satisfaction sur les réunions d'équipe.
Baromètre Cohezio de l'analyse des risques psychosociaux
(octobre 2023)

INTRODUCTION AUX OBJECTIFS ET ACTIONS DE LA CELLULE CONTENU

Le contrat-programme 2022-2026 de PointCulture est construit sur plusieurs axes forts.

Le document consacre le retour au premier plan de la collection de médias. Pendant une décennie, vu la baisse d'usage par la population des supports physiques de musique, de vidéo et de jeux vidéo, cette collection avait été reléguée en activité accessoire. Aujourd'hui, sa dimension patrimoniale est pour la première fois officiellement reconnue et PointCulture déploie avec une énergie renouvelée des actions afin de conserver, enrichir et valoriser sa collection. Nous l'ouvrons également à la conservation de fonds cédés par des institutions ou des personnes privées.

Les bouleversements dans l'accès aux œuvres nous imposent aussi d'investir les accès numériques à la musique, au cinéma et au jeu vidéo et d'y accompagner les citoyennes et citoyens. C'est pourquoi nous sommes désormais présents sur les principales plateformes de streaming musical et nous donnons accès à des contenus en streaming depuis notre site internet, avec nos partenaires Filmfriend et la Philharmonie de Paris. Mais nous n'abandonnons pas les supports physiques, en achetant à nouveau des disques vinyles ou en mettant régulièrement au premier plan des œuvres qui sont difficiles à trouver sur le web.

Il nous importe aussi de continuer à valoriser les importants travaux de médiation réalisés dans le passé par les équipes de PointCulture : articles, dossiers, applications thématiques, tous sont des outils de découverte à actualiser et à proposer aux publics et partenaires.

Plus que jamais nous veillons à représenter au mieux la création en Fédération Wallonie-Bruxelles, en acquérant leurs œuvres directement auprès des auteurs lorsque c'est nécessaire.

Enfin, nous ne sommes pas seuls à traiter ces domaines et nous créons des liens avec des opérateurs semblables sur d'autres territoires, afin de mutualiser nos expériences et continuer à valoriser notre patrimoine et notre expérience.

L'appui aux réseaux d'opérateurs culturels dans le développement d'une politique basée sur le son et l'image ancre l'action de PointCulture aux bibliothèques et à d'autres opérateurs culturels. Ceux-ci sont, outre notre site web, les institutions à travers lesquelles la majorité de la population accède à nos collections et à nos outils de médiation. Depuis octobre 2022, nous nouons des liens et des collaborations avec les opérateurs d'appui de la lecture publique et les bibliothèques locales, à tel point que dix employés de PointCulture travaillent au quotidien auprès des opérateurs d'appui et mènent un travail de terrain au contact des bibliothèques locales, afin de proposer les actions de PointCulture et de répondre au mieux à leurs besoins.

La sélection thématique de médias est un des outils de base que nous proposons, et que nous déclinons en dépôts de médias et en médiographies imprimées, augmentées de sélections de livres quand c'est possible, tant pour les OA que les OD.

Nous proposons des actions en lien avec les activités phares des bibliothèques comme *Du Roman à l'écran* en Province de Luxembourg, *Nuits d'Encre* dans le Brabant Wallon, *Un Doudou un livre et au lit*, *la Fureur de Lire*, etc. Nous développons également un accompagnement particulier pour le Mois du Doc.

Nous nous déplaçons aussi pour proposer des animations à destination des publics des bibliothèques ou des formations pour les bibliothécaires.

De manière générale, nous nous rendons disponibles pour contribuer à toutes les actions qui touchent à la musique, au cinéma et aux jeux vidéo que les bibliothèques désirent mettre en place, en nous basant sur notre expérience passée d'organisation d'activités qui s'avère utile pour inviter des intervenants, négocier des droits ou être vigilant aux aspects logistiques des activités.

Les bibliothèques étant maintenant les lieux principaux de prêt direct de nos collections, nous œuvrons de concert avec elles à améliorer les procédures informatiques et logistiques afin de faciliter la circulation des médias.

Nous offrons également un appui sur nos matières de compétences à d'autres opérateurs, institutions culturelles, festivals, associations, dans le but de faire rayonner nos collections et nos actions de médiation et de mettre en réseau ceux-ci avec les bibliothèques. Nous mettons une énergie particulière à développer des actions avec les universités et hautes écoles dans ce même esprit.

Nous avons travaillé durant ces 3 premiers trimestres 2023 avec les 6 opérateurs d'appui, 66 bibliothèques locales et 23 autres opérateurs (centres culturels, festivals, médias, institutions, associations).

PointCulture développe des actions d'éducation aux médias centrées sur le cinéma, la musique et/ou le jeu vidéo, se mettant ainsi en complémentarité avec les centres de ressources et opérateurs du secteur. Nous proposons des ateliers, des formations et des animations. Nous participons aux travaux du Conseil Supérieur de l'Éducation aux Médias

Vu sa taille importante et son champ d'action étendu, le volet contenu du plan stratégique est constitué de fiches, qui rassemblent tous les aspects de chaque action. L'ordonnement de ces fiches adopte le même ordre que la présentation des missions et objectifs dans le contrat-programme de PointCulture.

Avant de rentrer dans le détail, voici quelques chiffres pour la période s'étendant de janvier à octobre 2023.

- 219 actions (médiographies, dépôts, aides à la programmation, etc.) traitées par le cellule contenu.
 - 53 médiographies produites
 - 85 dépôts de médias (3 183 médias envoyés en bibliothèque)
 - 42 animations et formations données
 - 24 demandes d'aide à la programmation
 - 7 demandes d'articles
- ...provenant de presque 100 commanditaires.

Douze bibliothèques aidées pour le Mois du Doc.
Vingt playlists sur les plateformes de streaming, 252 abonnements à celles-ci.

LES COLLECTIONS

CONSTITUTION ET ENTRETIEN DE LA COLLECTION

Numéro	1
Action	Achats de médias
Description	<p>La collection de PointCulture, constituée depuis sa création en 1956, est riche de plus de 350.000 titres différents. Pour que son utilité pour la société perdure, il est vital qu'elle reflète les expressions et enjeux de son temps, en acquérant chaque année un choix vaste de médias.</p> <p>Nous prospectons les répertoires suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> Audiovisuel Cinéma de fiction Film documentaire Jeux vidéo Musique Musique Classique Documents sonores Musiques afro-américaines et assimilées Audio Jeune public Musiques du monde Chanson française Jazz Rock, pop, électro, expérimental Musique de film
Indicateurs de mesure	<p>Production d'une charte d'achat et d'un document annuel d'évaluation.</p> <p>Nombre de titres prospectés</p> <p>Nombre de titres achetés</p> <p>Quantité de titres achetés</p>
Impacts ressources humaines	19 membres du personnel s'impliquent dans les 12 groupes-collections traitant les répertoires.
Impacts budgétaires	<p>Budget d'achat média : 40.000€ en 2023. Passe à 80.000 en 2024 pour assurer</p> <p>Coûts de prospection : abonnements revues et plateformes de streaming</p>
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	<p>1 250 nouveaux titres entrés en collection entre le 1^{er} janvier et le 31 octobre 2023.</p> <p>758 médias musicaux</p> <p>399 films</p> <p>93 jeux vidéo</p>

Numéro	2
Action	Encodages de médias sans support physique
Description	<p>La réalité du marché des supports physiques enregistrés révèle qu'une part réduite mais significative n'est plus produite sur ceux-ci. C'est le cas de films, de documentaires et dans une moindre mesure de musiques. Certaines de ces œuvres ont pourtant une grande importance culturelle et il importe que PointCulture puisse en faire état auprès de ses publics et les mobiliser dans ses démarches de médiation culturelle.</p>
Indicateurs de mesure	<p>Établissement d'une charte d'encodage</p> <p>Nombre de médias dématérialisés encodés</p>
Impacts ressources humaines	Coordination entre l'informaticien chargé de la base de données et les groupes-collections pour établir la charte d'encodage.
Impacts budgétaires	
Phasage	2024

État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	La collection cinéma documentaire référence, de manière pilote, des films dont nous ne possédons pas le support physique, afin que les titres apparaissent lors de recherches par mots-clés.
---	--

Numéro	3
Action	Acquisition d'œuvres au format numérique
Description	Pour certains des titres n'existant que sous forme dématérialisée, PointCulture désire les acquérir et négocier avec les ayants droit des modalités de mise à disposition pour les publics. Il faut définir les modalités d'archivage, de stockage et d'accessibilité des titres. Implémenter.
Indicateurs de mesure	Définition des critères d'achat d'œuvres dématérialisée. Entrée en collection de X œuvres au format numérique par an.
Impacts ressources humaines	Infrastructure informatique à définir dans un groupe de travail et à créer. Nécessité d'une expertise spécialisée en administration de supports numériques
Impacts budgétaires	Coût de stockage Budget d'achat médias Budget droits de diffusion
Phasage	2025
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Pas commencé. Nous avons besoin d'une expertise externe pour commencer ce projet.

Numéro	4
Action	Mise à jour et enrichissement de la base de données médias. Actualisation des thesaurus. Complétion des fiches existantes.
Description	La base de données répertoriant les médias de la collection de PointCulture a besoin d'une remise en ordre et d'une actualisation, pour devenir un outil encore plus performant à disposition des publics et des membres du personnel pour leurs projets de médiation.
Indicateurs de mesure	Mesure statistique de la proportion du nombre de fiches complètes
Impacts ressources humaines	Engagement d'une administratrice des données ou formation pour une personne de la cellule contenu.
Impacts budgétaires	Abonnement à des catalogues de référencement (BNF, par exemple) pour faciliter l'encodage des nouveaux médias ?
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Nous avons engagé une administratrice des données à mi-temps à partir du 15 octobre, qui s'est emparée de ce travail.

Numéro	5
Action	Acquisition de collections publiques à des fins de conservation et création de fonds patrimoniaux.
Description	L'association possède une expertise de conservation de médias qu'elle met à profit pour aider d'autres institutions dans la gestion de leurs archives de médias. Elle intègre dans sa propre collection des ensembles de médias provenant de tiers qui tout à la fois enrichissent sa propre collection et assurent une conservation pérenne. PointCulture confère une valeur et un traitement particulier à des ensembles cohérents de médias que nous confions des institutions tierces. Nous en assurons la conservation et la mise en valeur (articles, activités, ...)
Indicateurs de mesure	Traiter X dons de collection. Créer une grille d'expertise. Création de Y fonds patrimoniaux
Impacts ressources humaines	1 ou 2 membres de la cellule sont les curateurs des collections qui rejoignent la nôtre. Expertise à développer en compagnonnage avec des institutions aux actions similaires pour la création de fonds. Le travail quotidien de mise en valeur rejoint celui de la cellule contenu sur notre propre collection.
Impacts budgétaires	Coûts de manutention, d'équipement et de stockage
Phasage	2023 2024 pour le premier fond, issu des collections de la RTBF
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Collection de vinyles des Chiroux. Tri effectué. Films documentaires coproduits par la RTBF. À démarrer. Archives supports physiques RTBF. En négociation.

VALORISATION DE LA COLLECTION

Numéro	6
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection: Lexique
Description	Définir et illustrer le vocabulaire propre aux expressions artistiques que nous traitons dans des articles publiés régulièrement sur notre site, qui recourent à de nombreux exemples.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	Un groupe-projet de 6 collègues développe cette action.
Impacts budgétaires	
Phasage	2023 (septembre)
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Le projet a été mis en veille. Les premiers tests d'écriture n'ont pas été concluants: difficulté de trouver le registre adéquat à l'EAM, difficulté de se différencier des outils d'éducation existants, temps de travail disponible insuffisant.

Numéro	7
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection : Mondorama
Description	Mondorama.pointculture.be est un sous-site de PointCulture qui présente et explique les expressions musicales du monde entier, à partir d'un planisphère. Outre les explications sur les styles musicaux et les instruments typiques, le site présente des médias de PointCulture et des séquences vidéo provenant de YouTube. Nous publions un nouvel article par semaine. Mondorama est un outil qui nous permet de toucher toute une série d'opérateurs tiers, par exemple les centres culturels nationaux, et revêt donc une grande importance dans nos outils de communication.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	2 collègues de la cellule contenu gèrent le projet. Le site a été développé par un informaticien de PointCulture.
Impacts budgétaires	
Phasage	2023 2024-2026 : rayonnement et utilisation comme carte de visite pour élargir les partenariats, en collaboration avec le service communication.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	https://mondorama.pointculture.be/ 1 article par semaine

Numéro	8
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection : Radio
Description	Miam des médias sur Radio Campus Bruxelles Du son sur tes tartines sur Radio Campus Bruxelles Séquence quotidienne sur BX1, centrée sur les productions FWB + contribution mensuelle au Brunch. L'émission Miam des médias est diffusée sur Radio Campus Bruxelles. D'une durée de 2 heures, elle présente des actions de médiation récentes réalisées par l'équipe de PointCulture et accueille parfois des invités représentant les partenaires avec et pour qui les actions ont été conçues. L'ensemble des émissions reste disponible sur le site de PointCulture via un compte MixCloud. Du son sur tes tartines est diffusée une fois par mois et dure une heure. Elle présente une playlist thématique, diffusée à l'origine à PointCulture ULB sur un temps de midi (ce qui explique le nom de l'émission). Le Brunch est une émission matinale quotidienne diffusée en radio et TV par BX1. Chaque mois un collègue y présente une séquence de découvertes musicales de 15 minutes et un autre une séquence jeux vidéo. La version radio de BX1 nous commande une séquence quotidienne présentant le point commun entre deux œuvres sonores issues de la FWB. La séquence s'appelle « Point commun ». Des collègues sont aussi invités ponctuellement dans des émissions radio, par exemple RTBF La Première « Le Mug – C'est génial ». Les actions se mènent en collaboration avec le service communication.
Indicateurs de mesure	Mesures de l'audience des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	2 collègues de PointCulture gèrent en alternance les émissions Miam des médias. 2 collègues tiennent une rubrique mensuelle dans le Brunch. 1 collègue réalise la séquence Point Commun, avec l'aide de toute la cellule contenu pour le repérage des titres. Ces émissions permettent de mettre en valeur les compétences des collègues de la cellule contenu et d'entretenir la notoriété de PointCulture.
Impacts budgétaires	

Phasage	2023 – septembre 2023 pour BX1 2024 : prospection de nouveaux partenaires. Collaboration avec la radio du centre Wallonie-Bruxelles à Paris.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	https://www.pointculture.be/magazine/dossiers/miam-des-medias/ 2 émissions de 2 heures par mois Du son sur tes tartines mensuel sur Radio Campus Bruxelles. Séquences Passeurs de culture dans le Brunch sur BX1 2 fois par mois. Séquence Point Commun 5x/semaine sur BX1

Numéro	9
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection: Vidéos J'Aime encore bien CCO
Description	Le concept des vidéos est de mettre en valeur les espaces de stockage de la Collection commune en y tournant des séquences vidéo. Dans celles-ci, une personnalité musicale présente et commente durant 10 à 15 minutes sa propre sélection de titres issus de la collection. Nous assurons la production de ces vidéos en partenariat avec la webradio Jam, de la RTBF.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	3 collègues de la cellule contenu coordonnent le projet. Relais du service communication.
Impacts budgétaires	Matériel audio et vidéo, logiciels, abonnements sur plateformes de diffusion.
Phasage	2023 (novembre)
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Le premier tournage a lieu le 16 novembre.

Numéro	10
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection: podcasts
Description	Du son sur tes tartines: il s'agit à l'origine de la diffusion hebdomadaire d'une sélection thématique dans les locaux de PointCulture ULB. Celle-ci est déclinée en podcast avec enregistrement d'une introduction explicative. Les podcasts sont disponibles sur notre site via MixCloud. Autres concepts à développer, en évitant les redondances et en collaborant avec les acteurs du secteur: Contenus Environnement Portraits de collègues dans une perspective de transmission Ces formats sont très consommés par des publics que nous touchons peu, ils nous permettront de les toucher.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	Au sein de la cellule contenu. Formation nécessaire sur les formats et outils.
Impacts budgétaires	Matériel audio, logiciels, abonnements sur plateformes de diffusion.
Phasage	2023. Autres concepts: 2024.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	https://www.pointculture.be/magazine/dossiers/du-son-sur-tes-tartines-les-podcasts/

Numéro	11
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection : pépites
Description	La collection de PointCulture compte un grand nombre de titres qui ne sont pas accessibles sur les plateformes de streaming. Les Pépites entendent le rappeler au public en présentant des films, auxquels le public pourra accéder en les commandant, pour les obtenir dans la bibliothèque de leur choix.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	Collaboration avec la communication.
Impacts budgétaires	
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	19 pépites présentées en newsletter

Numéro	12
Action	Actions éditoriales de mise en valeur de la collection : autres
Description	PointCulture cherche à développer d'autres actions de mise en valeur de sa collection, en partenariat avec des bibliothèques et d'autres opérateurs culturels, médiatiques ou associatifs.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Évaluation des partenaires. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	
Impacts budgétaires	
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	13
Action	Séances d'écoute et de visionnage commentées
Description	Du son sur tes tartines consiste en la diffusion hebdomadaire d'une sélection thématique dans les locaux de PointCulture ULB. Nous répertorions toutes les sélections et les mettons à disposition de tiers qui désirent s'en emparer. De plus, nous proposons aux bibliothèques et autres opérateurs pour lesquels nous produisons des sélections de médias, de venir donner des séances d'écoute et de visionnage en leurs lieux, avec leur équipe ou directement avec leur public. Notre équipe propose également des DJ-sets se basant sur des outils de médiation, pour les présenter dans des contextes festifs.
Indicateurs de mesure	Nombre de séances Nombre de participants

Impacts ressources humaines	Pris en charge dans la cellule contenu
Impacts budgétaires	Droits de diffusion, coûts d'accueil
Phasage	2023 pour Du Son sur tes tartines. 2024 pour les séances d'écoute
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	https://www.pointculture.be/magazine/articles/?tag=11089 Une séance par semaine à PCULB . Table d'écoute à la Maison Arc-En-Ciel de Liège prévue le 9 novembre.

Numéro	14
Action	Réactivation et mise à jour des actions éditoriales passées portant sur la collection : Archipel
Description	Cette plateforme propose une exploration intuitive des musiques et des images aventureuses apparues depuis le début du XX ^e siècle. L'approche ne se veut pas « savante » et aborde plusieurs centaines de créations dites « expérimentales » par différents grands ensembles, appelés « îlots » : bruit, corps, espace, recyclage, silence, utopie, etc. Une navigation par artistes, un glossaire, des parcours thématiques, des audioguides.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	Collaboration avec le service informatique. 1 collègue de la cellule contenu en charge du projet
Impacts budgétaires	
Phasage	2024 : réactivation des contenus éditoriaux 2025 : développement de partenariats
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	15
Action	Réactivation et mise à jour des actions éditoriales passées portant sur la collection : Brussels Footage
Description	Une interface pour aborder Bruxelles dans sa diversité sous l'angle de 120 ans de films – fictions, documentaires et archives SONUMA. De nombreuses lectures s'y entrecroisent : périodes, lieux, thématiques (architecture, biodiversité, enseignement, femmes dans la ville, immigration, logement & sans-abrisme, urbanisme, etc.).
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	2 collègues de la cellule contenu en charge du projet.
Impacts budgétaires	Droits de diffusion à renégocier avec la Sonuma
Phasage	2025
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	16
Action	Réactivation et mise à jour des actions éditoriales passées portant sur la collection : Belgium Underground
Description	Un « voyage au cœur de la musique underground belge des débuts du punk à nos jours ». L'application web n'est pas récupérable pour cause d'obsolescence des logiciels utilisés (Flash). Par contre le contenu « blog », écrit et vidéo, est à valoriser.
Indicateurs de mesure	Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	Concierner le service informatique pour la migration des articles et vidéos. Groupe-projet à constituer
Impacts budgétaires	
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	17
Action	Réactivation et mise à jour des actions éditoriales passées portant sur la collection : dossiers d'archives
Description	Utilisation et valorisation des travaux de médiation réalisés dans le passé, à des fins d'intégration dans de nouveaux outils de médiation et d'éducation aux médias. Par exemple : Des révoltes qui font date : un feuilleton rédactionnel de 80 épisodes associant révolutions, émeutes, grèves, marches, mouvements de désobéissance et créations musicales ou audiovisuelles (chansons, symphonies, documentaires, fictions, etc.) puisées dans les collections de PointCulture, avec extraits musicaux et cinématographiques. Îles : un feuilleton rédactionnel de 8 épisodes conçu comme une expédition littéraire, musicale et cinématographique sur ce thème. Chaque épisode aborde l'île sous un angle différent, enrichi d'extraits musicaux et cinématographiques : Au large, Des naufragés, La Plage, Des villages et des insulaires, Un baigneur, Du danger, Une montagne, Îles d'eau douce.
Indicateurs de mesure	Nombre de ressources réutilisées. Mesures de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Enquête auprès du public.
Impacts ressources humaines	Un groupe de 5 collègues inventorie le contenu et le rassemble dans des dossiers consultables sur notre site web.
Impacts budgétaires	
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	18
Action	Activité sur les plateformes de streaming musical (Spotify, Deezer, YouTube, Qobuz, Tidal).
Description	PointCulture désire partager ses compétences en musique sur les principales plateformes de streaming musical, afin de toucher le public qui n'utilise plus les médias physiques. Nous réalisons des sélections en lien avec nos outils de médiation et nos partenariats. Nous avons l'ambition de créer des communautés d'abonnés à nos profils sur les plateformes. Dans un souci de pluralisme, nous ne sommes liés à aucune plateforme.
Indicateurs de mesure	Nombre d'abonnements à nos playlists et comptes.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par des membres de la cellule contenu. Collaboration avec le service communication.
Impacts budgétaires	Coûts d'abonnements
Phasage	Mai 2023. Évaluation à partir de 2024.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Profil Spotify ouvert en mai 2023. https://open.spotify.com/playlist/4vSeA8KwgTpzEYfMnpGMGJ?go=1&sp_cid=df5e9ec1755ff379809ed6fa2518fd22&utm_source=embed_player_p&utm_medium=desktop https://open.spotify.com/playlist/6ARPuQJSDgyShg7Koi3v3?go=1&sp_cid=df5e9ec1755ff379809ed6fa2518fd22&utm_source=embed_player_p&utm_medium=desktop Profil Deezer, Tidal et Qobuz ouverts en juin. 20 playlists ont recueilli 252 abonnements.

Numéro	19
Action	Mises en valeur patrimoniales : Disques vinyles
Description	PointCulture possède dans sa collection 30.000 vinyles, qui constituent des témoins de l'histoire de l'association. Alors que ce support connaît un regain important de popularité, nous mettons ce patrimoine en évidence en installant des « PointVinyles » dans nos lieux de Bruxelles et de Liège. Il s'agit d'espace d'écoute et de présentation dédiés à ce support, qui bénéficient d'une programmation : renouvellement tous les 2 mois des titres présentés, programme d'activités liées. Les PointVinyles serviront aussi à la mise en valeur des fonds patrimoniaux dont nous obtenons la garde. Ce focus sur le vinyle sera exploré et replacé dans la perspective d'étude de l'évolution des pratiques d'écoute. À plus long terme nous désirons proposer à des étudiants et des artistes de travailler sur la matière vinyle afin de la mettre en valeur et en perspective.
Indicateurs de mesure	Mesure du nombre de prêts des médias. Mesure de la consultation des productions accompagnantes. Mesures du partage en ligne des productions accompagnantes. Nombre de personnes participant aux activités liées.
Impacts ressources humaines	
Impacts budgétaires	Coûts d'aménagement
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	PointVinyles à PCULB et PCLiège, sélections trimestrielles avec accompagnement éditorial, espaces d'écoute, émissions de radio (Miami des médias, Radio Campus). Thèmes : Le label Folkways, les musiques de film, sélections « tutti frutti ».

Numéro	20
Action	Mises en valeurs patrimoniales : Retrogaming
Description	La collection de PointCulture comprend des supports de jeux vidéo depuis le CD-Rom jusqu'aux supports d'aujourd'hui. Nous sommes donc en mesure de retracer l'historicité du jeu vidéo et de la partager tant vers des curieux et passionnés que dans une perspective d'éducation aux médias.
Indicateurs de mesure	
Impacts ressources humaines	Les personnes compétentes en jeu vidéo à PointCulture sont actuellement limitées à 4 personnes.
Impacts budgétaires	
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Projet de séquence TV mensuelle sur l'actualité du retrogaming pour RTCLiège.

Numéro	21
Action	Mise en réseau avec des opérateurs similaires ayant des missions de conservation et/ou de médiation sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo.
Description	PointCulture a rencontré et va collaborer avec la Médiathèque Musicale de Paris et la Philharmonie de Paris. Nous désirons également rencontrer la KBR et Cinematek, et développer une réflexion au niveau de la francophonie avec le soutien de WBI. Nous désirons partager nos réflexions devant nos enjeux et difficultés et développer des collaborations avec ces opérateurs.
Indicateurs de mesure	Nombre de collaborations. Évaluation des opérateurs partenaires
Impacts ressources humaines	
Impacts budgétaires	Voyages et réunions
Phasage	2023 Développement sur la francophonie à phaser sur 2023-2026.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	1 réunion avec la Médiathèque musicale de Paris a permis de constater que nous partageons beaucoup d'enjeux. Nous travaillons sur un projet commun, portant sur l'organisation d'une table ronde belgo-française sur l'accompagnement des artistes émergents en rap francophone. 1 réunion avec la Philharmonie de Paris va déboucher sur la réalisation par PointCulture de playlists pour les plateformes présentant les expositions de la Cité de la Musique, diffusées par cette dernière.

Numéro	22
Action	Offres en streaming pour les usagers : Filmfriend, Philharmonie par exemple
Description	PointCulture poursuit sa mission historique de mise à disposition de médias pour la population en s'adressant au public qui consomme la musique, le cinéma et le jeu vidéo de manière dématérialisée. Nous nous lions à des acteurs non-marchands pour faire bénéficier à nos membres de leurs offres, auxquelles nous apportons une plus-value d'éditorialisation. Nous utilisons les outils en les incluant dans des actions d'éducation aux médias.
Indicateurs de mesure	Nombre de personnes bénéficiaires. Nombre de consultations.

Impacts ressources humaines	Des développements informatiques sont nécessaires pour connecter les plateformes.
Impacts budgétaires	Coûts de raccordements et d'abonnements
Phasage	2023 Formation de la Philharmonie
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Négociation stoppée avec Sooner. Offre lancée auprès de nos affiliées le 9 novembre. Nous proposons l'accès gratuit à Filmfriend (pointculture.filmfriend.be) et à la Philharmonie à la demande (pad.philharmoniedeparis.fr). Filmfriend: 342 utilisateurs au 16/11 Philharmonie: 168 utilisateurs au 16/11

Numéro	23
Action	Environnement : outils de sensibilisation aux questions d'environnement via les médias de la collection, à destination du secteur de l'ERE et tout public
Description	La cellule contenu compte en son sein une collègue spécialisée en cinéma et environnement. Elle crée des outils de médiation en se basant sur la représentation des questions environnementales dans le cinéma. Dernière publication : Quand sorcières et désobéissantes s'emparent des enjeux environnementaux. (https://www.pointculture.be/magazine/articles/publication/revoltes-et-mutations-tome-1-quand-sorcières-et-desobeissantes-semparenty-des-enjeux-environnementaux/) Nouvelle publication en septembre 2023 sur l'angoisse environnementale (la solastalgie). Développement de conférences, ateliers, podcasts et vidéos sur ces thèmes et participation à différents événements (festivals, tables rondes).
Indicateurs de mesure	Mesure de la consultation des productions. Mesures du partage en ligne des productions. Nombre de personnes participant aux activités liées. Évaluations des partenaires des actions
Impacts ressources humaines	1 personne à 4/5 temps.
Impacts budgétaires	Financement par convention avec le ministère de l'Environnement de la Région Wallonne. Nous désirons cependant étendre son champ d'action à Bruxelles et au-delà.
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Cfr. Rapport d'activité final juin 2023, en annexe. Élaboration d'un plan de diffusion dans les secteurs de l'ErE et des bibliothèques de la publication « Habiter et raconter en solastalgie », proposant une série d'activités liées.

Numéro	24
Action	Les Octaves
Description	Co-organisation des remises de prix aux artistes musicaux FWB, avec BX1, les Jeunesses musicales et Playright. La nouvelle formule des Octaves consiste en 4 remises de prix au cours de l'année, dans les catégories Artiste solo, Groupe, Jeune public et « Zinneke »(Bruxelles, choisi par les auditeurs et téléspectateurs de BX1).
Indicateurs de mesure	Mesure du rayonnement médiatique des opérations.
Impacts ressources humaines	Participation au CA, au comité d'organisation et aux jurys, en gardant une implication légère dans l'organisation.

Impacts budgétaires	Financement par le partenaire Playright et des subventions particulières.
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Remise officielle de l'Octave Zinneke le 9 juin 2023 à Ciao Kennedy Délibération pour l'Octave de l'artiste solo (Catherine Graindorge) et du groupe de l'année (Colt). Préparation d'un colloque sur le formatage musical induit par les plateformes de streaming.

Numéro	25
Action	Archivage et mise à disposition des livres et publications sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo, qui appartiennent à PointCulture.
Description	Au cours de son existence, PointCulture a acquis à des fins de documentation professionnelle un grand nombre d'ouvrages sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo. Nous désirons les rendre accessibles au public dans nos lieux. Dans un second temps, nous désirons créer des partenariats avec les bibliothèques afin de bénéficier de dépôts sur ces sujets.
Indicateurs de mesure	Nombre de titres archivés. Mesure de la consultation des ouvrages.
Impacts ressources humaines	Équipe à créer.
Impacts budgétaires	Équipement des documents.
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

B2. SOUTIEN AUX OPÉRATEURS AUTRES QUE LES BIBLIOTHÈQUES

Numéro	50
Action	Développement de collaborations avec des opérateurs culturels hors bibliothèques.
Description	PointCulture présente son offre de médiation sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo à d'autres opérateurs tels des centres culturels, des établissements culturels et des associations. Nous voulons rendre disponibles pour ces opérateurs les outils que nous concevons et de la sorte appuyer leur action.
Indicateurs de mesure	Nombre de partenaires. Nombre d'actions Évaluation des actions Évaluation des partenaires.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu.
Impacts budgétaires	Selon la nature de la collaboration
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Collaborations avec : Agir pour le vivant – Arles, France Atelier210 CC des Chiroux CC de Doische CC Rochefort CC Marche Centre du Cinéma et de l'Audiovisuel CoHop Culture & Démocratie Gracq Le Delta Maison Arc-En-Ciel Liège Le Phare Andenne Zinne Games Festival

Numéro	51
Action	Outil de médiation «biblio-médiagraphie » à destination des opérateurs culturels autres que les bibliothèques.
Description	Cet outil est notre principal vecteur de diffusion de l'expertise de PointCulture au service des bibliothèques et des autres opérateurs. Il s'agit d'une sélection commentée de médias rassemblés sous un thème, initialement à la demande d'un opérateur. Nous éditons des feuillets à mettre en place chez l'opérateur et publions également les contenus sur notre site internet. Toutes les médiagraphies produites sont à disposition de tous les opérateurs. Des dépôts de médias accompagnent les médiagraphies. Nous mettons aussi en page des feuillets qui rassemblent l'apport en contenu de l'opérateur et la médiagraphie fournie par PointCulture. Le personnel de PointCulture, à la demande, présente la sélection au personnel des opérateurs et/ou à leurs publics. Nous publions sur notre site internet la liste des médiagraphies disponibles.
Indicateurs de mesure	Nombre de productions. Tirage print des productions. Nombre de consultations des pages web. Mesures du partage en ligne des pages web. Enquête de satisfaction auprès des opérateurs.
Impacts ressources humaines	Toute la cellule contenu collabore à ces outils. La communication met en page et imprime les feuillets, sauf accord spécifique avec un OA ou OD.

Impacts budgétaires	Coûts d'impression
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	https://www.pointculture.be/magazine/dossiers/mediagraphies-2022-23/ Une médiagraphie produite avec le Théâtre 140 3 médiagraphies produites avec l'Atelier 210 1 médiagraphie avec PAC Liège 1 médiagraphie avec Le Delta

Numéro	52
Action	Points de consultation et de prêt itinérants en partenariat avec des opérateurs culturels
Description	PointCulture se déplace chez des opérateurs lors d'événements ponctuels, avec une sélection de médias, un feuillet de présentation de celle-ci, du matériel d'écoute, du mobilier. Un ou deux collègues présentent notre offre au public de l'opérateur présent.
Indicateurs de mesure	Nombre d'actions Nombre de feuillets médiagraphiques distribués Nombre de personnes consultant sur place les médias Évaluation des partenaires
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu en collaboration avec la cellule centre de ressources en ce qui concerne la logistique.
Impacts budgétaires	Déplacement et matériel.
Phasage	2023. Prospection de nouveaux partenaires accueillants dès septembre 2023.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Atelier 210: 3 présences à l'occasion des blackout sessions

Numéro	53
Action	Développement de collaborations avec les universités et écoles supérieures (ULB, UCLouvain, Conservatoires, ...)
Description	PointCulture désire appuyer les initiatives culturelles des écoles supérieures, en mettant à profit des institutions et de leurs étudiants son expertise en médiation. Nous allons entreprendre la même étude de terrain que celle menée avec les bibliothèques.
Indicateurs de mesure	Selon la nature de la collaboration. Évaluation du partenaire.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu.
Impacts budgétaires	Selon la nature de la collaboration
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Réunions avec ULB Culture, UCLouvain Culture, le Conservatoire de Liège. Un médiathécaire travaille depuis début juin un jour par semaine spécifiquement à établir des liens entre UCLouvain Culture, PointCulture et les bibliothèques du BW: 4 activités augmentées par des apports de PointCulture. Autres projets en développement.

Numéro	54
Action	Apport de contenus sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo à des médias
Description	PointCulture apporte un soutien à des médias en transmettant des contenus de médiation sur la musique, le cinéma, le jeu vidéo à ceux-ci. Il peut s'agir de collaborations en radio, en télévision ou avec des médias écrits. Nous développons actuellement des projets avec: La RTBF RTC Liège BX1 Radio Campus Bruxelles La Pointe Le Ligneur Ces projets mettent en valeur l'expertise de PointCulture sur sa collection et complètent l'expertise propre des médias.
Indicateurs de mesure	Selon la nature de la collaboration. Évaluation du partenaire.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu. Les apports en radio et télévision nécessitent un coaching.
Impacts budgétaires	
Phasage	2023 : Radio Campus (Miami des médias, Du son sur tes tartines), BX1 (Le Brunch) 2024 pour les autres médias.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	https://www.pointculture.be/magazine/dossiers/miam-des-medias/ 2 émissions de 2h par mois Du son sur tes tartines mensuel sur Radio Campus Bruxelles. 2023 (septembre) : BX1 séquence quotidienne présentant le point commun entre 2 morceaux musicaux FWB. 2023 : BX1 plusieurs séquences par mois « Passeurs de culture ». Playlist 70 ans de la RTBF

Numéro	55
Action	Conseils aux opérateurs autres que les bibliothèques (programmation).
Description	L'équipe de la cellule contenu conseille des opérateurs sur le choix de films à projeter, d'artistes musicaux ou intervenants à inviter.
Indicateurs de mesure	Évaluation du partenaire.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Un collègue fait partie du comité de programmation du Delta (Province de Namur). Co-programmation du cycle de cinéma Film The Noise.

Numéro	56
Action	Participation à des jurys.
Description	Les compétences reconnues des membres de la cellule contenu les amènent à recevoir des invitations à participer à des jurys, portant sur le cinéma, la musique ou le jeu vidéo.
Indicateurs de mesure	Nombre de participations.

Cellule Contenu

LES COLLECTIONS

Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	Coûts de déplacements
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Participation aux jurys de: Les Octaves Jury FWB du Tremplin du rire de Festival du Rire de Rochefort Propulse Musiq3 Mediacoach (Média-Animation) – décliné faute de disponibilité Imagésanté Liège – décliné faute de disponibilité Développer la présence dans les jurys des écoles artistiques.

Numéro	57
Action	Participation à des instances d'associations.
Description	Des représentants de la cellule contenu de PointCulture siègent dans des AG et CA de différentes institutions. C'est une reconnaissance de l'expertise de PointCulture dans ses domaines
Indicateurs de mesure	Nombre de participations.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Participations au CA de: Les Octaves Sooner Belgique Jeunesses musicales de Bruxelles Factory (Présidence) Participations à l'AG de: Psymages CVB Théâtre Varia CESSOC

SOUTIEN AUX ARTISTES DE LA FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

Numéro	58
Action	Achat des médias des artistes FWB
Description	PointCulture achète de la manière la plus exhaustive possible les productions sur support enregistré des artistes de la FWB dans les domaines de la musique, du cinéma et du jeu vidéo.
Indicateurs de mesure	Exhaustivité des achats sur support physique par rapport à des listes de référence (Larsen pour la musique, Centre du Cinéma)
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu. Les contacts avec les petits producteurs demandent un temps considérable.
Impacts budgétaires	Budget d'achat média

Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	[Chiffre non communiqué] Le bilan sera fait en janvier 2024.

Numéro	59
Action	Encodages de médias FWB sans support physique
Description	La réalité du marché des supports physiques enregistrés révèle qu'une part réduite mais significative n'est plus produite sur ceux-ci. C'est le cas de films, de documentaires et dans une moindre mesure de musiques. Certaines de ces œuvres ont pourtant une grande importance culturelle et il importe que PointCulture puisse en faire état auprès de ses publics et les mobiliser dans ses démarches de médiation culturelle.
Indicateurs de mesure	Établissement d'une charte d'encodage Nombre de médias dématérialisés encodés
Impacts ressources humaines	Coordination entre l'informaticien chargé de la base de données et les groupes-collections pour établir la charte d'encodage.
Impacts budgétaires	
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	[Chiffre non communiqué] Le bilan sera fait en janvier 2024.

Numéro	60
Action	Acquisitions d'œuvres FWB au format numérique.
Description	Pour certains des titres n'existant que sous forme dématérialisée, PointCulture désire les acquérir et négocier avec les ayant droit des modalités de mise à disposition pour les publics. Il faut définir les modalités d'archivage, de stockage et d'accessibilité des titres. Implémenter.
Indicateurs de mesure	Définition des critères d'achat d'œuvres dématérialisée. Entrée en collection de X œuvres au format numérique par an.
Impacts ressources humaines	Infrastructure informatique à définir dans un groupe de travail et à créer. Nécessiter d'une expertise spécialisée en administration de supports numériques
Impacts budgétaires	Coût de stockage Budget d'achat médias Budget droits de diffusion
Phasage	2025
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	61
Action	Acquisition de collections publiques FWB à des fins de conservation et création de fonds patrimoniaux.

Description	L'association possède une expertise de conservation de médias qu'elle met à profit pour aider d'autres institutions dans la gestion de leurs archives de médias. Elle intègre dans sa propre collection des ensembles de médias provenant de tiers qui tout à la fois enrichissent sa propre collection et assurent une conservation pérenne. PointCulture confère une valeur et un traitement particulier à des ensembles cohérents de médias que nous confions à des institutions tierces. Nous en assurons la conservation et la mise en valeur (articles, activités, ...)
Indicateurs de mesure	Traiter X dons de collection. Créer une grille d'expertise. Création de Y fonds patrimoniaux
Impacts ressources humaines	1 ou 2 membres de la cellule sont les curateurs des collections qui rejoignent la nôtre. Expertise à développer en compagnonnage avec des institutions aux actions similaires. Le travail quotidien de mise en valeur rejoint celui de la cellule contenu sur notre propre collection.
Impacts budgétaires	Coûts de manutention, d'équipement et de stockage
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Collection de vinyles des Chiroux. Tri finalisé. Films documentaires coproduits par la RTBF. À démarrer. Le premier fond pourrait porter sur le patrimoine populaire wallon sur disque vinyle, à partir de la collection de la bibliothèque Chiroux. Collection de médias physiques de la RTBF. Tri des disques vinyles classiques finalisé.

Numéro	62
Action	Mise à jour et enrichissement des médias de la FWB dans la base de données médias. Actualisation des thesaurus. Complétion des fiches existantes.
Description	La base de données répertorient les médias de la collection de PointCulture a besoin d'une remise en ordre et d'une actualisation, pour devenir un outil encore plus performant à disposition des publics et des membres du personnel pour leurs projets de médiation.
Indicateurs de mesure	Mesure statistique de la proportion du nombre de fiches complètes
Impacts ressources humaines	Engagement d'une administratrice des données ou formation pour une personne de la cellule contenu.
Impacts budgétaires	
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	L'administratrice des données a pris ses fonctions le 15 octobre, elle travaille sous la responsabilité du service informatique.

Numéro	63
Action	Promotion des artistes de la FWB de manière transversale dans nos opérations de médiation et de communication.
Description	PointCulture a une attention pour les productions des artistes de la FWB dans toutes ses actions de médiation. Chaque année nous faisons le recensement de toutes celles que nous avons mises en avant

Indicateurs de mesure	Proportion d'œuvres FWB présentées dans nos actions de médiation.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Le bilan sera fait en janvier 2024.

ÉDUCATION AUX MÉDIAS

Numéro	64
Action	Achat de médias dans une perspective d'éducation aux médias
Description	Les groupes-collections prospectent et achètent des titres qui leur sont recommandés ou qu'ils identifient comme ressortant de l'EAM. Ces achats spécifiques sont considérés dans le cadre général de notre politique d'acquisition.
Indicateurs de mesure	Nombre de nouveaux titres auxquels on attribue le mot-clé « Éducation aux médias ».
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu.
Impacts budgétaires	Coûts de développement informatique, à confirmer.
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	80 médias identifiés dans nos collections.

Numéro	65
Action	Recensement des actions en EAM portant sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo
Description	PointCulture recense sur son site internet les actions en EAM portant sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo, créées par tous les opérateurs de la fédération Wallonie-Bruxelles. En tant que centre de ressources, elle propose un répertoire à destination des opérateurs, triable selon différents critères.
Indicateurs de mesure	Nombre d'actions recensées.
Impacts ressources humaines	PointCulture mobilise les groupes-collections pour recenser nos propres productions. Des membres de la cellule lancent un appel auprès des opérateurs en EAM, via le CSEM. L'équipe informatique de PointCulture conçoit les pages internet idoines, qui permettent de filtrer par opérateur (avec liens)/support/matière/public cible/mots-clés.
Impacts budgétaires	Coûts de développement informatique, à confirmer.
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	66
Action	Actions en EAM sur le cinéma
Description	La cellule de PointCulture produit des outils d'EAM sur le cinéma, principalement à destination de publics non-scolaires et éloignés de la culture. Il s'agit de formations, d'animations, de conférences, de master classes, d'ateliers, de stages et également de dossiers écrits et d'articles.
Indicateurs de mesure	Nombre d'actions proposées. Nombre de séances données et quantité de public touchée. Nombre de consultations des pages internet pour les publications web Tirage des publications papier
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	Coûts de déplacement Défraiements d'intervenants extérieurs Coûts d'impression
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	2 animations Les vieux dans la BD (avec des extraits de films) Animations service itinérant Province de Namur : 6 animations Animations Province de Luxembourg : 4 animations Le catalogue des animations et formations publié sur notre site : https://www.pointculture.be/education/ressources/

Numéro	67
Action	Développement d'un axe jeu vidéo en EAM
Description	En partenariat avec les acteurs du secteur, PointCulture développe des actions d'EAM sur le jeu vidéo : ateliers gaming, stages, master classes, formations. Notre collègue spécialisé accompagne de plus les OA et les OD dans le développement d'actions sur le jeu vidéo.
Indicateurs de mesure	Nombre d'actions proposées. Nombre de séances données et quantité de public touché.
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu.
Impacts budgétaires	Coûts de déplacement Défraiements d'intervenants extérieurs
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Formations sur les stéréotypes dans le jeu vidéo en cours de développement. Let's Play (5 séances) Stages à Marche-en-Famenne (2x) Zinne Games : table ronde sur les stéréotypes Conseils pour les espaces gaming de Laeken et du B3 de Liège. Contacts préliminaires pour l'espace gaming de la bibliothèque de La Louvière

Numéro	68
Action	Développer un axe musique en EAM

Description	PointCulture propose des tables d'écoute basées sur ses sélections, au cours desquelles les participants sont invités à découvrir comment la musique est produite et à participer aux discussions. PointCulture propose des conférences et des formations portant sur la musique. Le site pointculture.mondorama.be présente une analyse fouillée des musiques du monde entier. D'autres actions d'EAM liées à la musique seront développées. La musique est peu traitée actuellement dans le secteur, PointCulture va développer une offre ...
Indicateurs de mesure	Nombre d'actions proposées. Nombre de séances données et quantité de public touché. Nombre de consultations des pages internet pour les publications web Tirage des publications papier
Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	Coûts de déplacement Défraiements d'intervenants extérieurs
Phasage	2023. Etoffement significatif de l'offre à partir de 2024.
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	1 formation pour bibliothécaires sur le hip hop pour la province de Luxembourg. Le catalogue des animations et formations publié sur notre site : https://www.pointculture.be/education/ressources/ Projet Avanti avec l'asbl Pratiques et créations musicales : choix des morceaux, négociation des droits, hébergement, impressions.

Numéro	69
Action	Organisation d'un évènement en EAM
Description	En partenariat avec les opérateurs du secteur (Kodo, ACMJ, Média Animation, CAV,...), PointCulture a l'ambition de développer une action annuelle qui met en évidence l'EAM sur la musique, le cinéma et le jeu vidéo.
Indicateurs de mesure	
Impacts ressources humaines	
Impacts budgétaires	
Phasage	2025
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	

Numéro	70
Action	Développement de partenariats de médiation culturelle en EAM
Description	PointCulture noue des partenariats avec les associations travaillant avec les publics éloignés de la culture et en situation de fracture numérique afin de permettre à tous les acteurs du secteur d'atteindre leurs publics cibles, sur tout le territoire FWB. Nous avons invité un membre d'Article 27 à rejoindre nos instances afin de faciliter la conception des actions conjointes.
Indicateurs de mesure	Nombre d'associations partenaires Nombre d'actions menées avec les associations partenaires Évaluation par les partenaires et leurs publics

Impacts ressources humaines	Pris en charge par la cellule contenu
Impacts budgétaires	
Phasage	2024
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Partenaires contactés : La Semaine numérique Article 27 Nourrir...

Numéro	71
Action	Participation aux travaux du Conseil supérieur de l'Éducation aux médias
Description	Deux collègues de PointCulture siègent au CSEM et participent à ses travaux dans des groupes de travail.
Indicateurs de mesure	Participation aux réunions, aux groupes de travail, aux jurys, aux publications.
Impacts ressources humaines	2 collègues.
Impacts budgétaires	
Phasage	2023
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	En cours.

Numéro	72
Action	Création officielle d'un centre de ressources EAM
Description	PointCulture désire obtenir le statut de centre de ressources en EAM, spécialisé en musique, cinéma et jeu vidéo, à destination des publics non-scolaire et éloigné de la culture. PointCulture agrège et promeut les actions créées par tous les opérateurs du secteur dans ces domaines et développe également des outils à destination des publics, atteints grâce à des partenariats avec des opérateurs directs.
Indicateurs de mesure	Reconnaissance officielle par la FWB
Impacts ressources humaines	
Impacts budgétaires	
Phasage	2025
État des lieux 31 octobre 2023 (sauf autre période spécifiée)	Le dossier est en discussion au cabinet du ministère de la Culture.

Cellule



Support

La cellule support est au service de la visibilité et de la garantie de l'identité de PointCulture. Ses principales tâches sont la centralisation de l'information, la communication externe et interne de l'association.

Dans son travail de communication externe, elle assure la promotion et la diffusion des réalisations de la cellule contenu par les différents moyens mis à sa disposition : site internet, réseaux sociaux, newsletters, capsules vidéo, publications *print* (affichagees, flyers), support d'information et/ou de contenus *print* tels que les médiagraphies, les biblio-médiagraphies, les brochures thématiques. Elle assure aussi le respect et la bonne utilisation de la charte graphique identitaire quel que soit le support, site internet compris.

Pour la communication interne de l'entreprise, elle alimentant mensuellement une newsletter d'information sur l'évolution de l'ensemble de l'association : réalisations de chaque cellule, choix émanant du comité de coordination et/ou de l'AG afin d'apporter plus de transparence et d'augmenter la solidarité entre les différentes équipes.

Enfin, la cellule support a aussi la charge de la plateforme d'archivage telle qu'il en est fait mention dans le contrat-programme.

COMMUNICATION

Depuis septembre 2022

- Création de la cellule support selon l'organigramme du nouveau contrat-programme
- Définition d'une communication claire selon les nouvelles missions et l'identité de PointCulture comme opérateur d'appui en médiation culturelle pour la musique, le cinéma et le jeu vidéo
- Plan de communication à long terme qui prend en compte toutes les activités de PointCulture (émissions radio et télévisées, médiagraphies, ateliers, formations, rencontres, EAM), des actions en co-construction avec les partenaires (RTBF, BX1, RTC, Semaine Numérique, Mois du Doc, Festivals, Semaine de la Musique belge, Fête de la Musique, Grac, Maisons Arc-en-Ciel, etc.) et qui fait une mise en lien de l'actualité culturelle générale avec les ressources médias de PointCulture (rebond éditorial)

- Nettoyage et adaptation du site internet selon les nouveaux besoins relatifs aux nouvelles missions
- Tout en respectant la cohérence de notre charte graphique, création de nouvelles mises en pages qui s'adaptent aux demandes des partenaires en termes de médiagraphie, de biblio-médiagraphie thématique, de listes de médias pour accompagner les dépôts en bibliothèque.

En chiffre :

- Nombre de médiagraphies mises en page et imprimées par PointCulture : 48
- Nombre de listes de médias : 5
- Nombre de livrets biblio-médiagraphie thématique : 4
- De plus, s'ajoutent :
 - Les campagnes d'affichage et flyering en bibliothèque pour des actions spécifiques telles que l'arrivée des collections en bibliothèque, le Mois du Doc, L'opération *Du Roman à l'écran*, « *Regardez, écoutez-vous le Belge ?* », etc.
 - La création d'outil d'information print pour partir à la rencontre des partenaires autres que les bibliothèques : partenaires associatifs, sociaux, C.C., salles de concert, etc.

- Nouvelle ligne éditoriale pour les newsletters adressées aux membres et au tout public :
 - Mise en avant des collections par la création d'un encart « pépite » : mise en évidence des médias de nos collections qui ne se trouvent pas sur les plateformes de streaming
 - Mise en avant des collections vinyles par la création des salons d'écoute thématique dans nos centres de Bruxelles et Liège et avec les *Blackout Sessions* de l'Atelier 210
 - Mise en avant des actions avec les partenaires : médiagraphies, festivals, projections, débats et rencontres en EAM, Semaine Numérique, formations, ateliers jeu vidéo, etc.
 - Mise en avant des artistes en musique et cinéma de la FWB : concours pour des places de cinéma belge, mise en avant des nouveautés DVD, CD, vinyle et jeux vidéo.

En chiffre :

- Nombre de newsletters : 24 (2 par mois)
- Mise en avant de 22 médiagraphies réalisées pour le réseau de la Lecture publique

- Mise en avant musique : 24
 - Mise en avant cinéma et documentaire : 37
 - Mise en avant d'événement PointCulture et/ou partenaires : 17
 - Concours pour des places de cinéma, film de la FWB : 5
 - Nombre d'artistes de la FWB mis en avant directement dans la newsletter ou par le biais des médiagraphies, des playlists, concours et événements : 273
- Réseaux sociaux : création d'une ligne graphique pour une meilleure identification des posts PointCulture sur Facebook et Instagram (lancement en janvier 2023). Comme nous étions dans l'attente d'un audit et de pouvoir définir un budget pour le service communication, aucune dépense publicitaire n'a été faite pendant cette période. Tous les résultats sont donc purement organiques et non payants.

En chiffre :

Pour Facebook, sur la page générale de PointCulture, nous sommes aujourd'hui à 7,2 k en termes de followers avec un suivi majoritairement féminin (60,9 %). Il y a deux tranches d'âge principales : les 35-44 ans d'abord et les 25-34 ans ensuite.

Depuis janvier 2023, le nombre de publication est de 322, soit 70 publications de plus que pour la même période l'année précédente.

Le nombre de capsules vidéo diffusées est de : 22

La couverture est de 27,6 k avec une augmentation, sur les contenus, de 94 interactions sur un total de 2,1k.

Cette progression n'est pas spectaculaire, elle indique simplement que l'organique fonctionne correctement sur la page.

Pour Instagram, sur la page principale PointCulture, nous sommes aujourd'hui à 4,8 k en termes de followers avec un suivi majoritairement féminin (62,9 %). Les deux tranches d'âge sont les mêmes que Facebook, bien que les 25-34 soient majoritaires sur les 35-44 ans. Ce qui correspond à l'évolution de l'âge relative à l'emploi spécifique de chacun des réseaux sociaux.

Depuis janvier 2023, le nombre de publication est de 262, soit 143 publications de plus que pour la même période l'année précédente.

Le nombre de capsules vidéo diffusées est de : 23

La couverture est de 17,5 K avec une augmentation, sur les contenus, de 100 interactions sur un total de 973.

Cette progression indique seulement que l'organique de notre réseau fonctionne.

- YouTube : nettoyage des chaînes YouTube (beaucoup trop éclatées et démultipliées) vers une seule chaîne à l'ergonomie simple et lisible. De plus, les médiagraphies musicales et cinématographiques réalisées par la cellule contenu sont déclinées en clips et bandes-annonces de film. On y trouve aussi nos capsules publicitaires et informatives.

Depuis mai 2023

- Plateforme de streaming audio : afin de ne pas se limiter aux supports physiques de médias, PointCulture a investi les plateformes de streaming pour y éditer ses playlists afin qu'elles soient accessibles au plus grand nombre. Quatre des plateformes les plus courantes ont été choisies : Spotify, Deezer, Tidal et Qobuz. La première playlist a été réalisée en mai 2023 à l'occasion de la médiagraphie Pride. Ces playlists sont déclinées sur notre site, sur les réseaux sociaux, mais aussi lors de salon d'écoute et de rencontres.

En chiffre pour Spotify :

- Nombre de playlists depuis le 11 mai 2023 : 20
- Nombre d'abonnés à la chaîne PointCulture sur Spotify : 39
- Nombre d'abonnés à des playlists particulières : 199, dont 44 pour la playlist des 70 ans de la RTBF, 29 pour l'écoféminisme en partenariat avec le Festival Agir pour le vivant, 25 pour la playlist Pride « 120 battements par minute »
- Communication vers les partenaires : PointCulture étant maintenant un opérateur d'appui, il se doit aussi d'informer ses partenaires de ses activités les incitant ainsi à faire appel à l'association pour leur travail de médiation. Un mail aux partenaires est donc envoyé chaque fin de mois afin de faire état de nos projets en co-construction ainsi que de nos différents axes : musique, cinéma, jeux vidéo et EAM. Ce mail est envoyé à plus de 448 opérateurs culturels et la liste est remise à jour au fur et à mesure des rencontres professionnelles.

> Ce courrier semble fonctionner puisque plusieurs partenaires sont revenus vers nous. Par exemple, le Gracq, qui, pour accompagner leur action durant la Semaine de la Mobilité, nous a demandé une playlist diffusable lors de leur événement. Cette playlist a été co-construite par

PointCulture, le Gracq mais aussi avec leur homologue néerlandophone, Fietsersbond.

- Communication interne : l'ensemble du personnel ayant émis le besoin de recevoir une communication interne régulière les informant de l'avancée du travail de chaque équipe, des actualités évènementielles auxquelles participe PointCulture ainsi que des décisions prises par le comité de direction, une newsletter interne, nommée le « Mégaphone », est éditée chaque fin de mois pour, en plus des réunions plénières de l'association, continuer à entretenir du lien entre les employés.
- Le travail, mené pendant la première année du nouveau contrat-programme, a porté ses fruits dans la collaboration avec les bibliothèques. De fin août à début novembre, ce sont plus de **20** médiagraphies qui ont été produites ainsi que plusieurs listes de dépôts médias. De plus, en tant que partenaire du Mois du Doc depuis de nombreuses années, PointCulture a su insuffler cette envie dans le réseau des bibliothèques qui s'est concrétisée par **13** projections suivies de débat ou de rencontres avec les réalisateurs-trices.

> Autant de contenus qui ont, depuis septembre 2023, donné une matière riche en termes de communication et de diffusion. Une matière qui a été exploitée tant sur le site internet - avec des renouvellements quotidiens de la home page - que sur les réseaux sociaux. C'est aussi une mise en évidence du travail de plus en plus dense avec le réseau de la Lecture publique.

- Convention avec la RTBF : les liens avec la RTBF se sont renforcés et nous sommes devenus des partenaires à part entière, avec une convention qui sera bientôt signée. Nous avons étroitement collaboré aux 70 ans de la RTBF avec la création, dans chacun des villages RTBF, d'un Repair Café. De plus, il nous a été demandé de constituer une playlist de **70 artistes de la FWB**, un artiste par an. Cette playlist a été diffusée sur notre site, nos réseaux, mais aussi sur les ondes radios de la RTBF et enfin lors des Repair Cafés. La couverture médiatique a été très large avec des spots radios sur La Première dans **5** régions : Bruxelles, Namur, Charleroi, Liège et Mons. Il y a eu plus de 10 interviews radio et un reportage dans le JT relatifs à notre participation.

> Les Repair Cafés, quant à eux, ont permis pour 97 personnes de venir faire réparer leurs appareils audiovisuels.

Ce cadre nous a aussi permis de défendre nos médias et de faire parler de l'association comme opérateur d'appui.

- Au départ conçu pour une distribution lors des Repair Cafés, deux livrets promotionnels ont été édités à 1000 exemplaires, sous la forme de 45T, à l'attention du tout public.
 - Le premier revient sur l'histoire de PointCulture depuis la création de la Discothèque de Belgique jusqu'à nos nouvelles missions. Cet historique a été rédigé en parallèle de l'histoire de l'évolution des supports. C'est un outil de communication qui nous permet de recentrer nos activités et d'expliquer, au tout public, les recentrages des derniers contrats-programmes. Il est l'un des outils qui nous sert à palier à la mauvaise publicité qu'a subi l'association depuis les négociations du dernier contrat-programme, la fermeture de nos centres et l'idée véhiculée par bon nombre sur la disparition de PointCulture.
 - Le deuxième met en avant l'aspect patrimonial des collections, reconnu il y a peu. Elle met en avant notre philosophie *Low tech*, les salons d'écoutes et la création du fonds vinyle. Son aspect plus actuel donne, au tout public, une idée dynamique sur une partie précise du travail que nous sommes en train de réaliser.

> Ces deux livrets ont été abondamment offerts lors des Repair Cafés, mais ils sont aussi distribués lors de chacun des grands événements auxquels nous participons : à chaque Blackout Sessions de l'Atelier 210, pendant le salon de l'enseignement de la région du Brabant Wallon, pendant l'opération Europalia, ils sont aussi distribués à chaque rencontre avec les partenaires et peuvent être téléchargés sur notre site.

- Toujours dans l'idée d'une diversification de notre offre vers le tout public comme celle de proposer des médias en virtuel, le site de PointCulture vient d'accueillir les plateformes de streaming *filmfriend* pour le cinéma et *Philharmonie à la demande* pour la musique. Chaque internaute peut y accéder gratuitement en se créant un compte gratuit. D'un point de vue communicationnel, les actualités de ces deux plateformes seront mises en évidence sur notre site (un article par mois par plateforme sur les nouvelles offres proposées), sur nos réseaux sociaux (deux capsules vidéo par mois par plateforme seront éditées). Enfin, par ce biais de contenu gratuit, nous espérons augmenter le nombre d'affiliés à notre newsletter lors de la création du compte gratuit.

- Tous les deux ou trois ans, dans le cadre d'une activité subsidiée par la Région wallonne pour travailler les questions environnementales, PointCulture publie le résultat d'un travail thématique. L'intention est de mettre en évidence les liens entre la manière dont un sujet est abordé par les acteurs-trices de terrain et l'analyse des représentations et des discours véhiculés dans les productions audiovisuelles (films de fictions, documentaires, musiques et jeux vidéo). Cette année, conçu comme une aide à la médiation culturelle, *Habiter et raconter en solastalgie* part à la rencontre de quinze personnalités, qui, de par leurs récits et leurs pratiques, souhaitent habiter la terre différemment. De ces témoignages se dressent des thématiques, autant de fils propices à une exploration résonante au cœur du cinéma.

> Différemment des autres années, comme l'ouvrage, édité seulement en 2000 exemplaires, s'adresse principalement à des professionnels de la médiation culturelle, son plan de communication sera différent. Il sera envoyé aux bibliothèques afin qu'un exemplaire soit conservé par celles-ci. Des activités seront co-construites dans le réseau de la Lecture publique afin de partir à la rencontre des professionnels et de leur faire découvrir les liens thématiques que l'ouvrage renferme. En même temps, un article explicatif et descriptif de l'œuvre sera édité sur notre site avec l'agenda des différents événements (rencontres, conférences, débats). De plus, une campagne payante de promotion sur les réseaux sociaux, qui débutera en janvier 2024, sera diffusée selon un ciblage précis: féminisme, écoféminisme, environnement, écologie, médiation, opérateurs culturels, etc. Enfin, toujours en janvier 2024, l'ouvrage fera aussi l'objet d'une newsletter spéciale aux partenaires et d'un communiqué de presse.

PLATEFORME D'ARCHIVAGE

Dès septembre 2022, avant d'entamer toute démarche d'archivage de matières audiovisuelles relatives aux opérateurs culturels de la FWB, nous avons mis en évidence, en collaboration avec Valorescence, la nécessité de faire le cadastre des différents opérateurs archivistes en FWB ainsi que les besoins d'archivage des différents opérateurs culturels. Plusieurs axes et besoins ont été identifiés.

> Par contre, nous nous sommes vite rendu compte que la répartition des archivages, sur le territoire, était déjà faite et que la proposition de la plateforme demandée par le contrat-programme allait rentrer en concurrence avec de nombreux acteurs déjà en place: la Sonuma, la Cinémathèque de la Fédération, la Cinématek, la Plateforme.be, etc.

De plus, notre intention était de proposer à l'Association des Archivistes de Belgique d'élaborer avec nous ce cadastre afin de respecter les bons usages en la matière. Mais, Valorescence nous a fait remarquer que notre statut ne rentrait pas dans le nouveau décret des archivistes qui était en train d'être voté. Aujourd'hui, après la ratification de ce nouveau décret, nous sommes invités à nous joindre aux séances d'information afin de voir si nous sommes effectivement légitimes quant à la réalisation du cadastre et de la constitution de cette plateforme.

PERSPECTIVES ET BUT À ATTEINDRE EN 2024

Pour la saison 2024, un budget communication a de nouveau été alloué afin de permettre une politique de campagne communicationnelle sur les réseaux sociaux ainsi que des campagnes de diffusion et de distribution de supports imprimés.

> Le but est de pouvoir à nouveau travailler les réseaux sociaux avec des campagnes à long terme, des effets de boost sur des posts importants, mais aussi de revenir dans le paysage urbain, ne fût-ce que par la distribution de flyers en lien avec nos événements, nos playlists et les plateformes de streaming gratuites ou musicales (*filmfriend* et *Philharmonie à la demande, Spotify, Deezer, Tidal, Qobuz*)

> Sur les réseaux, les campagnes viseront à développer notre audience (augmentation du nombre de followers, des visites sur notre site web). LinkedIn, réseau qui n'est pas exploité par PointCulture, sera développé dans une optique partenaire.

> Pour les playlists sur les plateformes de streaming musical, la diffusion sera accrue tant sur les réseaux sociaux que dans une communication print particulière: des signets avec les thématiques et les QR codes seront largement distribués sur les événements en lien, mais aussi dans une distribution plus large adressée au tout public. Le but est d'accroître notre visibilité sur ces réseaux et d'enraciner l'identité d'expert de l'association sur cet axe.

> Dans un travail qui lie cellule contenu et cellule support, nous visons un accroissement du nombre de partenaires avec qui co-construire des missions de médiations culturelles. Depuis septembre 2023, un travail de diffusion et d'information vers les associations et les travailleurs sociaux est à l'étude, présidé par une question importante: comment proposer à ces derniers notre aide dans leurs travaux de médiation en leur fournissant nos contenus et notre expertise à travers leurs thématiques? Un dossier est en train de se constituer pour leur être proposé en septembre 2024.

> Tant d'un point de vue communicationnel que dans une démarche purement médiathèque, l'expérience des Repair Cafés, en collaboration avec la RTBF, doit continuer. D'ailleurs, la RTBF compte nous épauler dans la communication de ceux-ci. C'est une opportunité territoriale puisque ces Repair se déplacent en région, mais aussi en termes de retombée médiatique avec l'appui de la RTBF.



Cellule



Informatique

Le rôle principal de la cellule informatique est de se mettre au service des autres cellules et de répondre à leurs besoins tant en termes de développements de programmes informatiques que de choix stratégiques concernant l'acquisition éventuelle de matériel.

Avec la nomination d'un coordinateur pour la cellule informatique (février) et la participation de celui-ci aux différents comités de coordination, la cellule s'implique dès le départ dans les différents projets des autres cellules. Ce qui donne une meilleure compréhension, des informations plus fluides et un meilleur résultat.

Numérisation et archives de médias avec étude sur les droits d'auteur, espace de stockage, lignes internet.

Réflexion sur la réalisation d'applications pour Iphone-Smartphone (Objectif 2024).

Site internet

- 1^{re} phase : nettoyage du site (objectif terminé, plus d'informations obsolètes).
- 2^e phase : réflexions et améliorations avec la cellule contenu et la cellule support (objectif terminé).
- 3^e phase : réflexions sur le design avec une personne externe (objectif terminé).
- 4^e phase : implémentation du design avec la personne externe (objectif en cours).
- 5^e phase : mise en place du nouveau moteur de recherche
- 6^e phase : finalisation du site.
- 7^e phase : correction et maintenance du site (travail quotidien).

Transfert des programmes qui ont été écrits dans un langage spécifique appelé « ILE RPG » et qui fonctionnent actuellement sur un ordinateur central d'IBM (P7 et « AS/400 ») vers des serveurs virtuels utilisant le système d'exploitation Linux. Pour ce faire, nous utiliserons principalement le langage de programmation Python et le framework Django.

Nous avons deux objectifs principaux :

- Ne plus dépendre de technologies anciennes et coûteuses qui nécessitent des connaissances spécialisées à la fois en termes de langages utilisés et de leur mise en œuvre historique. Les programmes ont été écrits dans les années 1980-1990, ils sont peu documentés et difficiles à comprendre. De plus, seul un développeur a encore une

maîtrise de ces programmes aujourd'hui.

- Continuer la migration du site web et des processus métier vers des technologies modernes qui permettent un développement plus rapide et qui peuvent être facilement prises en charge par d'autres développeurs.

L'objectif final sera atteint lorsque l'ordinateur central « AS/400 » sera complètement éteint, et que tous les programmes encore utiles aux nouvelles missions de PointCulture auront été migrés avec succès vers les nouveaux serveurs. (Objectif sur 4 ans)

Administration des données

Sur Wagtail

+ - 18 000 tags, comportant de nombreuses anomalies (doublons, synonymies, fautes d'orthographe,...).

Sur l'AS400

Descripteurs dont la grande partie sont des singletons (descripteurs non hiérarchisés).

Relevé chiffré :

- Nombre de descripteurs génériques : 9220
- Nombre de génériques sans descendants (singletons) : 9072
- Nombre de génériques à la tête d'une hiérarchie : 148
- Nombre de non-descripteurs (=« mis pour ») : 2096

Nous réaliserons une transition de nos descripteurs / tags présents dans nos systèmes vers une nouvelle base, qui sera harmonisée, catégorisée et hiérarchisée.

À cette fin, le langage d'indexation matière Rameau sera la référence première.

Afin de décrire notre environnement et les réalités qui nous sont propres, nous compléterons le langage d'indexation matière Rameau selon nos besoins et nos réalités (thésaurus secondaire des descripteurs PointCulture).

Nous créerons une seule base de données des mots-clés. Cette base de données servira à la fois pour alimenter les descripteurs et les tags. Idéalement, cette base sera administrée au travers d'un outil gestionnaire de thésaurus indépendant (du style Opentheso).

1^{re} phase: Nettoyage des tags présents sur le site (Wagtail)
(objectif fin 2023–début 2024):

- Anomalie (signes spéciaux, ...)
 - Regarder aux doublons
 - Singulier / pluriel
 - Minuscule / majuscule
 - Fautes d'orthographe
- Retirer les tags non reliés
- Répercuter ces modifications dans les articles

2^e phase: Nettoyage des descripteurs AS400 (Objectif fin 2024):

- Regarder aux doublons
 - Singulier / pluriel
 - Minuscule / majuscule
 - Fautes d'orthographe
- Retirer les descripteurs non reliés
- Répercuter ces modifications dans les fiches

3^e phase: Importer Rameau:

- Avoir un gestionnaire de thesaurus (master)
- Vérifier comment l'AS400 et Wagtail pourraient être approvisionnés à partir d'un thesaurus central

Recherche informatique 2023 – 2024 - Importation de Rameau en 2024

4^e phase: Correspondance pointue avec Rameau (table de correspondance) (Objectif 2024):

Après le nettoyage, nous ferons correspondre chaque descripteur / tags présent dans notre base de données avec Rameau.

- Obtenir une version fichier de Rameau
- Extraire les descripteurs/tags des deux systèmes, et les comparer avec Rameau, établir une table de correspondance
- Modifier tous les documents utilisant ces descripteurs/tags dans les deux systèmes pour utiliser les descripteurs/tags 'centraux'

5^e phase: Créer notre thesaurus secondaire PointCulture (objectif 2024):

- Les descripteurs qui n'ont pas d'équivalent dans Rameau et qui sont importants (beaucoup d'occurrences) seront intégrés aux « Descripteurs PointCulture ».

6^e phase: Finition afin d'optimiser le travail des créateurs de contenu, des responsables de collection ainsi que la recherche des utilisateurs du site (objectif 2024):

- Normaliser l'encodage (aide d'une interface moins contraignante)
- Règles pour l'encodage
- Visualisation du thesaurus
- Création de nouveaux filtres (âge, Fédération Wallonie-Bruxelles,...)
- Proposer des recherches connexes aux utilisateurs du site
- ...

L'informatique pourra offrir des services à d'autres partenaires dans le besoin (étude à faire: objectif pas avant 2024)

Le travail au quotidien qui reprend l'ensemble des maintenances, que ce soit des logiciels (comme l'antivirus, firewall, backup,...), du site internet ou, du hardware (changement par du matériel plus performant). La cellule informatique est en permanence au service des utilisateurs pour mettre en place ou améliorer les outils nécessaires.

Impact de ces projets

- Changement au sein de l'équipe informatique avec le départ de l'administrateur système. Un engagement est à prévoir pour la continuité des différentes tâches liées à cette fonction. Un free-lance a été sélectionné pour la réalisation de deux audits (1 audit du réseau et de ses équipements et un audit sur les problèmes liés au réseau). Celui-ci pourrait reprendre la tâche de l'administrateur système une à deux fois par semaine.
- Étude financière au niveau du remplacement du matériel 'obsolète' de notre salle machine (serveurs, licences, Backup,...). Attente de l'audit sur le matériel.
- Une administratrice des données a rejoint le service informatique. Elle prendra en charge l'ensemble du thesaurus des descripteurs. Ceci se fera en concertation avec la cellule contenu.
- Filtrer les demandes et gérer les urgences impactant le quotidien du service informatique.
- Mesurer les impacts sur l'ensemble des cellules (ceci pourrait impliquer le travail en WE ou en soirée).
- L'analyse des différentes factures, contrats de maintenance, rencontre avec les fournisseurs et autres demande du temps.
- L'ensemble des projets informatiques se font en interne, ce qui est une force, mais cela pose la question des ressources au sein de l'équipe informatique.

Demande de stagiaire(s) informatique(s) pour des travaux comme le catalogage des différents ouvrages (livres, revues, ...) ou encore l'amélioration du programme de la RÉSERVE. Début du stage février 2024.

OBJECTIFS ANNUELS 2023

- L'informatique est impliquée dès le départ dans les réflexions et projets des différentes cellules.
- Mise en place d'un nouveau système de backup (objectif en cours – attente de l'audit du free-lance au niveau du matériel réseau).
- Nettoyage et début d'amélioration de notre site internet (objectif atteint – informations obsolètes enlevées et, refonte d'onglets et d'images pour une meilleure fluidité).
- Implémentation d'un nouveau système de tarifs simplifié (objectif atteint pour les sites de Liège et de l'ULB avec possibilité d'achat de forfaits en ligne ou sur place).
- Réalisation d'une base de données sur le matériel audiovisuel. Ceci va permettre de réaliser différents projets avec des partenaires et de proposer une mise à disposition de ce matériel pour la Lecture publique (OA) ainsi que d'autres partenaires (objectif terminé – une première liste a déjà été envoyée à l'ensemble des « ambassadeurs » dans les bibliothèques et le matériel est exploité par notre personnel pour des partenaires).
- Mise en route d'une formation « Teams » pour l'ensemble du personnel en collaboration avec la cellule contenu (objectif terminé).
- Création de la newsletter partenaire (objectif terminé - newsletter opérationnelle et envoyée une 1^{re} fois).
- Amélioration de la newsletter principale (Objectif en cours – échéance décembre 2023).
- Réalisation d'une nouvelle réserve (RES) pour les médias. Il y a 105 868 médias enregistrés dans 972 boîtes réparties dans 5 pièces dont 1 648 ont été retirés pour des dépôts. Ce qui veut dire que 1 % des médias ont été extraits des caisses (objectif atteint – nouvelle réserve en place et utilisable). Pour la prochaine étape, lors d'une demande d'un dépôt par les bibliothèques avec le formulaire ad hoc, ils pourront créer une liste de côtes qui sera envoyée au programme d'inventaire de la RES. À ce moment-là, la Collection commune sera prévenue par mail d'un nouveau dépôt (objectif fin 2023).
- La mise en place de dépôts pour les bibliothèques (objectif en cours - échéance fin décembre 2023 - En phase de test, utilisable uniquement pour l'informatique à ce stade. Modifications à faire pour être utilisable par l'utilisateur).
- Mise en place de formulaires : - Formulaire avec questions/ réponses sur le télétravail (objectif atteint car formulaire rempli par l'ensemble des travailleurs).
- Formulaire de demandes de partenaires pour la cellule contenu (objectif atteint – les opérateurs d'appui utilisent le formulaire). D'autres formulaires pourront se rajouter par la suite suivant les demandes et leurs utilités.
- Travail au quotidien réalisé sur l'année comme la maintenance du réseau, correction des bugs du site internet, amélioration des outils pour les utilisateurs, réparations pannes hardware et software, prise de contact fournisseur... (objectif atteint - les utilisateurs sont satisfaits et l'ensemble des outils informatiques sont opérationnels).
- Intégration des collections de PointCulture (base de données) dans la recherche fédérée d'opérateurs d'appui pour une meilleure fluidité des commandes (objectif en cours).
- Inscription sur différentes plateformes de streaming (objectif : visibilité, apport de contenu et utilisation de contenu).
- Réflexion autour des Médiathèques transférées avec l'impact sur la mise en place d'outils pour PointCulture. Cela demande un suivi, voir un développement supplémentaire pour maintenir ces services au sein des Médiathèques (exemple : le changement des tarifs).
- Réflexion sur la compatibilité du matériel et logiciels utilisés pour les personnes transférées vers les opérateurs d'appui.
- Intégration des catalogues de **filmfriend** et de la **Philharmonie à la demande**. Les membres de PointCulture peuvent désormais accéder gratuitement à l'ensemble des films, documentaires, conférences et documents didactiques disponibles sur les plateformes de **filmfriend** et de la **Philharmonie de Paris**. Pour rendre cela possible, le service informatique a développé les outils suivants :
 - Collecte et affichage des ressources de ces deux plateformes dans une interface d'administration facilitant la recherche et la découverte des nouvelles sorties pour les gestionnaires de contenu ;
 - Création d'un onglet spécifique « Streaming » dédié à ces ressources sur le site.
 - Création d'une intégration (embed) pour Wagtail, permettant d'insérer une vignette cliquable donnant

un accès direct au film ou au contenu audio. La vignette contient l'image ainsi que les informations essentielles de la ressource.

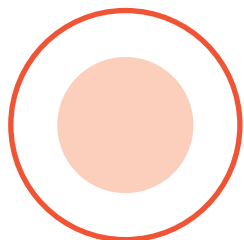
- Mise au point de l'« authentification unique », permettant aux membres de PointCulture de se connecter à partir de ces plateformes. La création d'un compte s'effectue de manière fluide et intuitive pour l'utilisateur, qui peut accéder à la ressource souhaitée en quelques clics.
- Mise en route du projet Repair café en partenariat avec la RTBF dans le cadre des 70 ans de celle-ci. L'informatique prendra en charge la partie technique de ceux-ci. Cinq sites étaient concernés : Mons, Liège, Rhisnes, Charleroi et Bruxelles. PointCulture a mis à disposition une machine à nettoyer les vinyles ainsi qu'une machine à réparer les CD et DVD, ce qui était complémentaire avec les Repair café orientés audiovisuels (platines, lecteur CD, lecteur VHS, ...). Sur l'ensemble des sites, les inscriptions furent complètes très rapidement et le taux de réparations très haut.

Appareil	Mons	Liège	Rhisnes	Charleroi	BXL	Total
Nombre	23	26	17	12	19	97
Réparé	12	12	13	9	10	56
Réparable	10	13	4	3	7	37
non réparé	1	1	0	0	2	4

Pour l'occasion, une playlist 70 ans a été créée par la cellule contenu avec 70 titres de la fédération Wallonie-Bruxelles (un par année, de 1953 à maintenant) visible sur différentes plateformes dont Auvio, Spotify, Deezer, ...

Une autre séance de Repair café est prévue fin décembre à Bertrix toujours en partenariat avec la RTBF dans le cadre des 70 ans mais également de Viva For Life.





En 1953, cinq jeunes étudiants enthousiastes, férus de musique, voulaient partager leur passion avec le plus grand nombre. Quelques années plus tôt, en 1948, le 33 tours, média plus résistant que les précédents 78 tours et offrant un temps d'écoute beaucoup plus long, venait de faire son apparition. Il devenait alors possible de prêter des disques pour une somme modique afin que toutes et tous, quelle que soit sa condition sociale, puissent accéder à une culture musicale sans être obligé de se contenter d'écouter les programmations des ondes radiophoniques. Une somme modique pour chacune et chacun, mais qui, accumulée, permettrait à l'association de s'autofinancer et d'agrandir ses collections.

‘L’idée était là.’

À l'origine

Après plusieurs années passées à chercher les premiers fonds comme à convaincre les investisseurs publics et privés, **Jean Salkin** et ses quatre acolytes, **Ivan Beghin**, **Jean De Bock**, **Jean de Bersaques** et **Léo Goldschmidt** fondent, aux Beaux-Arts, le 14 novembre 1956, la **Discothèque Nationale de Belgique** sous le haut patronage de la Reine Élisabeth. Provoquant l'étonnement de ses détracteurs, cette initiative visionnaire, qui se concentra d'abord sur la création d'une collection en musique classique, rencontra un succès presque instantané. Par la même, à l'instar de la pensée d'auteurs tels qu'André Malraux ou Jean Vilar, l'enjeu social et humaniste de démocratisation de la culture prenait alors tout son sens et sa légitimité. Médiatrice culturelle avant l'heure, la Discothèque de Belgique, avec ses équipes de discothécaires, faisait découvrir à tous les publics le langage musical avec une vulgarisation et une écoute exemplaire.

Rapidement, les collections ont grandi en se diversifiant.

Une collection « littérature » est d'abord créée en 1957, suivie de près par les collections « Folklore », « Jazz », « Cours de langue », « Chanson française ».

En 1970, c'est la musique « Pop » qui fait son entrée. Sans cesse, le classement s'adapte à l'évolution des expressions musicales avec de nouvelles collections « Rock », « Blues », « Musique du monde », « Reggae », « Rap », « Electro » ...

Tout un monde culturel en perpétuelle évolution à découvrir, à portée de main comme à portée de bourse.



Logo de la
Discothèque
Nationale de Belgique

« Entre autres avantages, la Discothèque présente celui de permettre au mélomane de comparer entre elles toutes les interprétations d'une œuvre donnée et d'élire la sienne, sa favorite, en parfaite connaissance de cause, alors qu'il devait se contenter jusque-là d'un ou deux enregistrements acquis au petit bonheur, sur la foi d'une publicité quelconque »

Georges Brassens, chanteur, auteur et compositeur.

LP, QUÈSACO ?

Depuis la fin du XIX^e siècle, les disques phonographiques avaient une vitesse de lecture de 78 tours et une durée de stockage limitée à 3 minutes pour les disques de 25 cm et à 5 minutes pour les 30 cm. Ainsi, ils ne pouvaient contenir qu'un titre par face. Imaginez-vous le nombre de faces nécessaires pour écouter un opéra en entier ? Un calvaire.

De plus, le matériau utilisé pour leur réalisation, la gomme-laque, restait trop fragile, s'abîmant rapidement avec les lectures répétées.

En 1948, l'apparition du 33 tours a changé la donne. En réduisant la vitesse de lecture et en travaillant avec un nouveau matériau, le « vinyle », beaucoup plus résistant que la gomme-laque, les disques ont vu leur longévité, tout comme leur durée, augmentées. Une face d'un 33 tours est de 20 minutes. Et, avec quelques précautions simples, telles que la vérification régulière de la qualité de l'aiguille de lecture par exemple, ce nouveau support pouvait durer des années sans perte de qualité.

Le disque longue durée était né (long playing en anglais).

Son acronyme LP aussi.

Des disques aux médias

Au regard de toutes les diversités qu'elle représente en 1971, la **Discothèque Nationale de Belgique** devient **La Médiathèque de Belgique** puis, au gré de la communautarisation, en 1978, elle portera le nom de **La Médiathèque de la Communauté Française**. Les 30 ans à venir ne démentiront pas ce changement de nom.

Toujours dans une volonté de démocratisation de la culture, le réseau des médiathèques s'étend. Les lieux se décentralisent. La cassette audio a rejoint les vinyles. Les discobus apparaissent pour sillonner les routes, les armoires pleines de médias. L'Association bat son plein, présente dans plus de 100 villes et communes, couvrant ainsi la quasi-totalité du territoire Wallonie-Bruxelles.

La circulation des œuvres musicales devient nationale et le belge, un passionné averti.

Se figurant l'importance que le magnétoscope allait avoir comme outil populaire de diffusion culturelle, La Médiathèque prend les devants et constitue, dès 1976, sa première collection de documentaires sur cassette vidéo.

Peu de temps plus tard, c'est le cinéma de fiction qui rejoint les acquisitions.

Cette initiative, prise bien avant que le marché commercial de distribution de films se mette en place, accentue considérablement la vocation de La Médiathèque à l'égard des communautés socioculturelles et éducatives en mettant à leur disposition des outils d'animation et d'éducation.



la médiaTHÈQUE
DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE DE BELGIQUE ASBL

« La fille d'Alberto Nogueira, Vanda, venait souvent faire ses devoirs dans les bureaux de La Médiathèque, le mercredi après-midi. C'est là qu'a eu lieu notre rencontre et qu'est née l'idée de lui écrire... Banana Split, qu'elle a interprété plus tard sous le nom de Lio! »

**Jacques Duval, chanteur,
auteur
(et ex-médiathécaire).**

« À l'époque où je préparais mon film Sur la Terre comme au ciel, j'avais entendu une superbe musique à la radio. Je note l'heure et téléphone pour demander les références. On me répond que le compositeur est Takashi Kako et que ce morceau de piano s'intitule Klee. J'ai écumé plusieurs disquaires spécialisés sans trouver trace de cet artiste. Mais La médiathèque de Mons a pu me donner toute la discographie de Takashi Kako! Et c'est comme ça, grâce à La Médiathèque, que Takashi Kako a composé la musique de mon film et est devenu un ami. »

Marion Hansel, réalisatrice.

VIDÉO HOME SYSTEM

Entre 1969 et 1971, trois sociétés japonaises (JVC, Sony et Matsushita Electric) s'associent pour créer un système d'enregistrement de signaux vidéo sur bande magnétique. C'est la naissance du format U-matic. Mais, bien vite, ils mettent fin à leur collaboration et entrent dans la joyeuse danse de la concurrence. Sony crée son système Betamax, Philips, le V2000, mais c'est le système de JVC avec son VHS, le Video Home System, qui devient le leader du marché.

Pendant les années 80 et 90, il est la norme la plus répandue à travers le monde, offrant de nombreuses possibilités d'enregistrement (jusqu'à 5 heures pour les vidéocassettes E-300). De plus, la vidéocassette proposait une véritable alternative à la télévision en rendant le cinéma comme les documentaires, les séries ou les concerts filmés, accessibles à tous de manière indépendante. Les prix se démocratisent, le magnétoscope entre dans tous les foyers et les vidéoclubs ouvrent leurs portes.

C'est l'heure de gloire de l'analogique qui, quelque vingt ans plus tard, se verra détrôner par le numérique, le DVD, le Blu-ray puis le streaming.

En 1983, le patrimoine de l'Association est constitué de l'ensemble des expressions artistiques musicales et cinématographiques sur supports sonores et audiovisuels. Sa politique, quant à elle, est toujours restée fidèle à ses origines. D'abord, constituer et entretenir, en tant qu'offre permanente, le répertoire le plus riche et le plus exhaustif, en privilégiant la diversité culturelle. Ensuite, adopter une attitude volontariste pour promouvoir la qualité et l'originalité. Être un incubateur de curiosité, un incitant à la culture, un diffuseur social.

De l'analogique au numérique

Toujours visionnaire et bien avant beaucoup d'autres structures culturelles, La Médiathèque décide d'informatiser ses fichiers, son catalogue et les opérations de prêt. À l'aube des années 80, non seulement l'ordinateur est perçu par l'Association

comme un outil précieux de gestions des médias, mais aussi comme un véritable mode d'information vers les publics.

C'est avec cette même logique et ce même naturel qu'elle entre dans l'ère du World Wide Web et de l'internet. Dès 1997, le site est créé, permettant aux membres de consulter le catalogue et de réserver en ligne les médias qu'ils comptent emprunter. Cette technologie renforce l'idée de démocratisation de la culture en rendant le patrimoine accessible à tous, de partout et de manière égale. La Médiathèque, reste un moteur de l'évolution en créant, dans ses centres, des formations pour initier le public à ce nouveau langage. De plus, les newsletters pérennisent l'information et la communication avec chaque emprunteur.

Mais les années 80 et 90 voient aussi l'avènement de nouveaux médias qui n'attendent pas pour intégrer les collections: le CD, les CD-Rom documentaires et les jeux vidéo. Le succès est toujours au rendez-vous.

« J'adore faire des recherches à partir des auteurs/compositeurs sur les ordinateurs. Je cherche surtout des vieilleries en blues, country ou java, mais je continue de suivre l'actualité. C'est rigolo de savoir que je suis moi-même dans les bacs aujourd'hui »

**Jacques Duval,
Chanteur, auteur.**

T'ES PLUTÔT VINYLE, CD, MP3 OU DSD ?

Pour les audiophiles, c'est parfois la question qui fâche ! Beaucoup préfèrent le son des supports vinyles dont les enregistrements sont dits analogiques et donc plus authentiques. C'est vrai, mais... Ces enregistrements analogiques imprimaient sur bandes magnétiques les moindres nuances sonores. Toutes ces nuances étaient ainsi préservées, mais les bruits extérieurs involontaires et indésirables aussi.

Le langage informatique, quant à lui, permet de codifier directement les sons sans interférences. Cela pourrait sembler, à priori la solution parfaite, mais c'est sans compter l'étape de compression numérique nécessaire pour aboutir à un disque compact. Pour pouvoir passer de plusieurs dizaines de giga-octets d'informations aux 0,7 que peut contenir un CD, des sacrifices sont à faire. Bref, si ce support ne comporte pas de bruit de surface, d'interférences, qu'il a une vitesse constante et un débit parfait, il gomme, sans honte, toutes les nuances du travail de l'artiste.

Pire encore que le CD, le MP3 est un format qui a été inventé en 1995 afin que la musique prenne le moins d'espace possible à une époque où les ordinateurs n'avaient que 64 k de mémoire. Autant dire que le résultat donne un peu mal à la tête.

Il existe bon nombre de formats de compression. Ce qui importe réside dans l'échantillonnage. Plus celui-ci sera élevé, plus le son sera restitué avec fidélité, rendant les notes continues. Aujourd'hui, le champion en la matière est sans aucun doute le système DSD, comprenez Direct Stream Digital, qui a un taux d'échantillonnage impressionnant. Mais la question reste entière.

Vous, quel auditeur êtes vous ?

Le CD est commercialisé en 1984 et est considéré comme une véritable révolution technologique de par son petit format presque inaltérable et sa sonorité propre. Le public s'en empare peu à peu et La Médiathèque ne désempite pas. Quelques années plus tard, les spécifications de ce support seront étendues pour permettre d'y stocker des données informatiques. Adieu les disquettes, voici le CD-Rom !

En 1997, fort du succès rencontré par le CD-Rom documentaire et culturel - pourtant très éloignés des prouesses techniques auxquelles nous sommes aujourd'hui habitués - une nouvelle collection voit le jour : celle des jeux vidéo. A cause des réticences de certains sur le caractère culturel de ce nouvel objet, les acquisitions seront uniquement axées sur les jeux pour ordinateur. Ce n'est que 5 ans plus tard, que la collection va se développer pour contenter les amateurs de console de plus

en plus nombreux. C'est la Playstation qui ouvrira le bal en 2002, avant de céder la piste aux nombreuses XBOX, Nintendo DS, PSP, et bien d'autres acronymes. L'intérêt pour la culture vidéo ludique est lancé pour ne plus jamais s'arrêter. Les geeks affluent. Parallèlement, certains médiathécaires se spécialisent pour ouvrir un volet critique et analytique de ces nouvelles œuvres, différentes de la musique et du cinéma. Une forme d'éducation aux médias vidéo ludique avant l'heure.

Toujours en 1997, le DVD fait son apparition avec un taux de pénétration record, sur le marché américain d'abord, européen ensuite. Un engouement jamais vu. Pour le spectateur, c'est une image plus nette, un son de meilleure qualité et un objet pratique à stocker ou transporter. Les cassettes VHS sont reléguées au placard et les amateurs de cinéma font de la place dans leurs tiroirs.

« Johnny ne s'écoutait pas vraiment chez moi et c'est comme ça que la Médiathèque a joué un rôle important dans ma vie. C'était un peu mon refuge, parce que je n'étais pas obligé de me justifier sur ce que j'écoutais et ce que je n'écoutais pas. La Médiathèque, c'est comme un lieu secret où tout ce qu'on te demande, c'est d'avoir quelques euros pour louer ce que tu veux. J'ai découvert Johnny par la Médiathèque, Indochine aussi, Ribeiro, Patti Smith, Placebo et plein d'autres artistes, en piochant un peu par hasard. »

**Noé Preszow, chanteur,
auteur, compositeur.**

ATARI ET TUTTI QUANTI...

Après avoir été uniquement l'apanage de chercheurs et d'universitaires jusqu'à la fin des années 70, le jeu vidéo se développe avec l'arrivée de la micro-informatique dans les foyers et les lieux d'arcade se démultiplient. À l'époque, les contraintes techniques limitaient les possibilités. Le gameplay était souvent réduit à sa plus simple expression. Les décors étaient minimalistes, les palettes de couleurs restreintes et le graphisme aussi simpliste qu'empreint d'une identité visuelle forte. Les jeux vidéo d'antan relevaient presque de l'artisanat.

C'est d'abord Atari qui est leader du marché pour une courte durée. En 1980, les acteurs se multiplient, aveuglés par des succès tels que Pac-Man ou Ultima. S'ensuivra une histoire houleuse de concurrence, principalement entre des entreprises japonaises. Une épopée faites de montagnes russes entre les concepteurs de console : Atari, Nintendo, Sega, Sony avec la création de la première Playstation en 1994. On garde tous en tête des noms de jeux vidéo mythiques qui ont fait la gloire de leurs concepteurs : Mario, Donkey Kong, Zelda, Castlevania, Final Fantasy, ou la honte de ceux-ci. On retiendra la légende de l'adaptation du film E.T., un jeu tellement raté, que la société Atari est allée, elle-même, en-terrer une partie de ces invendus dans le désert du Nouveau-Mexique.

Ce n'est pas parce que l'histoire du marché des premiers jeux vidéo est un véritable western spaghetti, que les joueurs, de l'amateur lambda au geek le plus atteint, renie cette période de l'histoire.

Aujourd'hui, le rétro gaming est devenu lui aussi un phénomène depuis une décennie.

Allez, sort ta Nintendo NES, qu'on rigole!

La crise du CD et du DVD



Même si l'engouement est au rendez-vous les dix premières années de sa commercialisation, le CD comporte une faille importante: il est possible de le copier. Si le problème était déjà connu avec l'arrivée de la cassette audio et du VHS, le risque de reproduction illégale est amplifié avec l'arrivée des CD-R et des CD-RW en 1990.

Presque dans le même temps, avec l'internet généralisé, l'augmentation des possibilités de stockage et la naissance du format Mp3 en 1995, l'échange gratuit de fichiers musicaux est rendu possible. La plateforme Napster, en peer to peer, fait surface en 1999 pour, dans les limites de la légalité, permettre aux mélomanes de s'échanger gratuitement leurs morceaux préférés. Même si une lutte acharnée s'engage entre les majors et Napster, le mal est déjà fait.

Avec l'informatique, la copie d'une œuvre ne coûte plus rien et le modèle économique

classique s'effondre. Aux yeux des consommateurs, le prix de la fourniture d'une copie semble de moins en moins justifié. Pourquoi faudrait-il payer? La création de l'Ipod en 2001 et d'itunes en 2003 ne fera qu'accélérer la chute.

Le DVD ne tardera pas à suivre la même décrépitude avec la création en 1999 du DVD-RW, la démultiplication des formats d'exportation: le Quicktime et le MP4 d'abord, suivront l'Avi, le MOV, le DivX et bien d'autres. Les plateformes peer to peer vont, elles aussi, se succéder: eDonkey2000, Emule, jusqu'au téléchargement torrent que l'on connaît encore aujourd'hui. Tout devient de plus en plus rapide.

YouTube naît en 2005, les premières plateformes illégales de streaming suivent. La diffusion des datas bouleverse le monde culturel et la création du Blu-Ray, des lecteurs et téléviseurs 3D, ne changeront rien à l'affaire.

« Octet après octet, tout ce qui peut être numérisé sera numérisé, rendant la propriété intellectuelle toujours plus facile à copier et toujours plus difficile à vendre plus cher qu'un prix nominal. Et nous devons trouver les modèles économiques et les modèles d'affaires qui prennent cette réalité en compte. » déclare **Paul Krugman, prix Nobel d'économie**, dans l'édito du *New York Times* du 6 juin 2008.

P2P OU PEER TO PEER, LA NOUVELLE COMMUNAUTÉ ?

Traditionnellement, lorsque l'on se connecte à un site internet, on fait appel à un serveur unique et centralisé. Lorsque ce serveur est trop sollicité par des connexions simultanées, bien souvent, il sature. Le système P2P, peer to peer en anglais, ou pair à pair en français, est un réseau d'information où chaque ordinateur connecté peut à la fois télécharger des fichiers mais aussi en être le distributeur. Ainsi il peut être partiellement ou complètement décentralisé sur l'ensemble des ordinateurs du réseau et n'est plus obligé de dépendre d'un serveur web central. Cela augmente fortement la puissance de téléchargement puisqu'ils peuvent se faire de façon fragmentée en collectant les données sur tous les ordinateurs présents. Plus un fichier sera plébiscité et présent sur les ordinateurs des internautes plus sa puissance de téléchargement sera décuplée.

Inventé par Shawn Fanning et Sean Parker pour la création du très controversé Napster en 1999, le P2P fait émerger la notion de communauté web et de responsabilité. Lorsque qu'un fichier est téléchargé au sein du réseau, il partage la responsabilité entre les ordinateurs, chacun en détenant un morceau. Les geeks voient alors un idéal se dessiner : le pouvoir d'une communauté décentralisée, où les membres s'entraident, s'enrichissent, se renforcent... sans que personne ne puisse prendre le contrôle, chacun étant l'égal de l'autre.

Aussi belle que soit cette utopie, le système n'est pas sans danger. Comme ces interconnexions sont basées sur la confiance faite en chacun, bien vite, les hackers profitent de l'occasion pour glisser, dans les fichiers, des logiciels espions, des chevaux de Troie et autres joyeusetés du genre. L'anti-virus s'impose ! Le nouveau paradigme n'est pas aussi heureux qu'il n'y paraît.

Le temps des repositionnements

Comme l'ensemble du secteur, des petits disquaires à la grande distribution en passant par les vidéoclubs, La Médiathèque doit accuser la crise du disque et du DVD. Le nombre d'emprunts chute progressivement à partir de 2001. Sans changer ses vocations fondatrices: la pérennisation de ses collections vivantes et leur importance patrimoniale, son expertise pointue en matière de musique, de cinéma et de jeux vidéo, ainsi que les valeurs morales de son fondateur Jean Salkin, c'est-à-dire la démocratisation de la culture et la démocratie culturelle, La Médiathèque doit se réinventer avec le soutien de la Communauté Française de Belgique.

La réflexion débutée en 2003, qui amende sur le temps les options de travail, se concrétise dix ans plus tard, avec un contrat-programme aux missions élargies et un nouveau nom. La Médiathèque de la Fédération Wallonie-Bruxelles devient

PointCulture. Le réputé centre bruxellois du Passage 44 déménage en face du Botanique.

Les missions s'adressent au tout public, mais aussi à des publics plus spécifiques comme l'enseignement et l'associatif et elles sont définies autour de l'information et du conseil sur l'offre culturelle, la diffusion et la promotion culturelle, l'éducation et la médiation, la valorisation du patrimoine sonore et audiovisuel. Les centres, quant à eux, doivent développer ces missions au niveau local et accueillir les partenaires en organisant des événements: conférences, ateliers d'éveil musical, stages vidéo, game jam, concerts, projections, expositions,...



 **pointculture**

RADIOACTIVITY

Le médium radio fait aussi partie de l'ADN de PointCulture. Souvent sollicitée pour participer en tant qu'expert, l'association apporte ses connaissances lorsqu'il s'agit de parler de la carrière d'un artiste ou encore d'un genre musical précis comme dans les émissions « Un jour dans l'histoire », « Le Mug », « C'est génial » sur La Première, ou « Empreinte digitale » sur Pure FM. PointCulture participe aussi, chaque mois, à l'émission radio « Le Brunch » de BXI, où, notre référent rock, pop et électro parle de l'actu musicale comme de ses coups de cœur. Il y a peu, une autre capsule, quotidienne cette fois, a vu le jour, toujours sur BXI, dans l'émission Crossover. Nommée *Point Commun*, ces capsules associent deux titres qui ont quelque chose en commun, mais pas toujours ce que l'on croit.

Né en octobre 2007, à l'initiative de Radio Campus et du PointCulture ULB, Le Miam des médias est une émission bimensuelle qui se déguste. Deux médiathécaires devenus chroniqueurs, pour un temps, proposent aux auditeurs de parler de l'actualité culturelle avec, en prime, une bande sonore subulée sortie tout droit des rayonnages de PointCulture. Une émission souvent drôle et bon enfant, aussi bien remarquée par la presse qu'appréciée par le public.



MONDORAMA

Né en 2015, Mondorama est un parfait exemple du travail passionné de PointCulture. Cette plateforme vous invite à un voyage musical à travers le monde. Présentée sous la forme d'une mappemonde ludique, interactive et en perpétuel mouvement, elle vous propose des textes et des extraits musicaux pour vous faire découvrir aussi bien les soukous de Papa Wemba que la musique traditionnelle marocaine, le rap chilien d'Ana Tijoux et de Panteras Nagras ou l'électro de Joi Bangla Sound au Bangladesh. Chaque mercredi, des articles clairs et didactiques sont publiés venant ainsi compléter, au fur et à mesure, cette grande toile qui fait la part belle aux surprises en tous genres. Prêt à prendre votre envol? Le monde vous attend.

Malgré un large travail avec de très nombreux partenaires en Wallonie comme à Bruxelles - opérateurs culturels en musique et cinéma, Centres culturels, musées, Centres d'Art contemporain, associations, éducation permanente -, malgré les accueils, dans les différents centres de PointCulture, d'évènements réguliers, après du public, la mayonnaise ne prend pas. L'identité s'étiole entre les politiques d'acquisition des collections, l'expertise et la médiation toujours pointue sur la musique, le cinéma et les jeux vidéo et les centres devenus de petits lieux culturels de proximité, propices aux expérimentations diverses.

Aujourd'hui

En 2022, après une longue et compliquée restructuration, à PointCulture, c'est la passion qui reste le moteur de chacune et chacun, une force primordiale qui lui permet de se recentrer sur son identité première en devenant actrice de la médiation culturelle en appui aux opérateurs et aux associations. Le travail sur les thématiques devient alors

l'évidence. C'est une locomotive permettant d'unir tous les wagons: les collections et l'expertise des membres de l'association, le travail avec les partenaires de manière complètement transversale et enfin, l'idée originelle d'une culture pour toutes et tous. Ce travail thématique alimente aussi les valeurs qui lui sont chères: le partage et le conseil en matière de musique, de cinéma et de jeux vidéo, l'ouverture au monde, le décloisonnement, l'inclusivité comme la diversité, une participation active aux enjeux d'un monde en perpétuel bouleversement.

Ainsi, plusieurs choses innovantes font surface. L'importance patrimoniale des collections est enfin reconnue. L'association rentre dans le décret de la lecture publique. Les liens avec les bibliothèques sont renforcés. Une étroite collaboration est mise en place sur les contenus en liant bibliographies et médiographies adressées au tout public et/ou en complétant les thématiques proposées. PointCulture est aussi présent pour participer à la création d'activités: ateliers et formations, aide à la projection ou à l'écoute de médias, aide aux droits de diffusion, à la création audiovisuelle (capsules, interviews), appui à la visibilité des actions.

Mais l'association ne s'arrête pas là. L'enthousiasme de ses médiathécaires pour les collections reste intact et intarissable. Prenant à cœur ses nouvelles missions, la base de données et le site sont renforcés par un travail conséquent sur une meilleure identification des contenus, avec un thésaurus de mots-clés plus approprié à la médiation, mais aussi en continuant à rendre vivantes ses collections par de nouvelles acquisitions, accordant une attention particulière aux productions de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Co-construire, proposer et rayonner

Sans pour autant se détourner des médias physiques, PointCulture choisit d'être aussi présent sur les supports virtuels en diffusant aujourd'hui ses propres playlists thématiques sur les plateformes audio Spotify, Deezer, Qobuz et Tidal. Dans le même

esprit, elle s'associe avec FilmFriends et la Philharmonie de Paris pour que les membres de PointCulture puissent y avoir accès gratuitement. Deux plateformes qui seront disponibles à partir du 23 octobre prochain sur le site pointculture.be.

Toujours dans un esprit de décloisonnement, l'association ne se limite pas à soutenir la médiation en bibliothèques. Elle démultiplie son travail avec les autres opérateurs culturels: les associations sociales, les centres culturels, les musées, les centres dramatiques et chorégraphiques, les salles de concert, les festivals...

Cette année, en collaboration avec l'Atelier 210 et la Bibliothèque Hergé, se crée les Blackout Sessions. Un salon d'écoute gratuit, qui fait découvrir au public, dans l'obscurité la plus complète, un vinyle. L'expérience est complétée par une médiagraphie sur le genre musical proposé. Le succès est au rendez-vous et six nouvelles dates sont d'ores et déjà programmées pour la saison 23-24.

PointCulture s'internationalise en proposant son expertise et ses animations pour les événements organisés par la Philharmonie de Paris. En août dernier, PointCulture est présent à Arles avec le festival « Agir pour le vivant ». En plus de soutenir les actions et de participer aux débats, il crée spécialement pour le festival quatre playlists musicales et thématiques : les luttes, l'écologie sociale, l'écoféminisme, faire corps. Mais ce n'est pas le seul exemple. En Belgique, on retrouve Pointculture lors de « la semaine numérique ». On le retrouve aussi avec son expertise documentaire dans des festivals tels que « Nourrir », le festival « Maintenant », le festival « Alimenterre », le mois du doc...

Enfin, PointCulture est signataire de la charte de l'AMCP, l'association des médiatrices culturelles professionnelles et leur apporte son soutien.

Aujourd'hui, plus que jamais, PointCulture confirme son engagement afin de rester un acteur culturel majeur en Fédération Wallonie-Bruxelles, en s'adaptant aux évolutions et en proposant des actions de médiation culturelle innovantes et accessibles à toutes et tous.



PointCulture, aujourd'hui, en quelques mots : collections de musique, cinéma et jeux vidéo, médiation et éducation aux médias, collaboration et co-construction, transversalité et modernité.

« Comme beaucoup de mes spectacles présentent une bande son conséquente. C'est sûr qu'une bonne partie vient des bacs de La Médiathèque. Je les ai aussi dévalisés quand ma complice Nathalie Uffner et moi nous sommes improvisées DJ dans des boîtes bruxelloises. »

Laurence Bibot,
comédienne.

RETROUVEZ-NOUS sur les réseaux sociaux
Nous sommes sur Facebook, Instagram.

DIRECTION ÉDITORIALE : Édith Bertholet

RÉDACTION : Jean-Jacques Goffinon

RELECTURE : Nathalie Ronvaux

CONCEPTION GRAPHIQUE : Nathalie Hermelin

COUVERTURE : Jean-Jacques Goffinon

ÉDITEUR RESPONSABLE

Édith Bertholet

6 Place de l'Amitié - 1160 Bruxelles

Avec le soutien de la



FÉDÉRATION
WALLONIE-BRUXELLES



Pour tous renseignements
complémentaires

PointCulture

Place de l'Amitié, 6 - 1160 Bruxelles

Tél. 02 737 18 11

www.pointculture.be

© POINTCULTURE, Décembre 2023

Éditeur responsable Edith Bertholet

Place de l'Amitié 6 - 1160 Bruxelles

Tous droits de reproduction, totale ou partielle,
sous quelque forme que ce soit, réservés pour tous pays,
sauf autorisation écrite de l'éditeur.

ISSN 1378-0891